

(unitatea de învățământ)  
Școala "Neagoe Basarab"  
(localitatea, județul)  
Oitenița, Județul Calarasi  
Telefon.....0242 212119  
NR. 435 / 16 Iulie 2015

SE APROBĂ,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,



Către  
Inspectoratul Școlar al Județului Calarasi

1. Vă rugăm să aprobați deplasarea/excursia/tabăra de studii/agrement/tematică/concurs/festival efectuată cu un număr de 32 elevi din clasele 2 V-a, și un număr de \_\_\_\_\_ cadre didactice însoțitoare

2. Itinerar: Oitenița - București tur și retur

3. Perioada 03.04.2015 Durata excursiei: 1 zile, L Ma Mi J ☒ S D  
inițială / reprogramată pentru \_\_\_\_\_ din motive, \_\_\_\_\_

4. Obiective vizate: Școala "Neagoe Basarab" "Să știi mai multe, să fii mai bun"  
Muzeul de Geologie, Muzeul Țăranului Român  
Sala Palatului Gala Culturală Româno Turcă

5. Programul excursiei:

Ziua	Activitate în localitatea	Orele	Activitate în localitatea	Orele
03.04.15	Plecarea din localitatea <u>Oitenița</u>	9-10	<u>Gala Culturală Româno 18-22</u>	
03.04	<u>Muzeul de Geologie</u>	12-13	<u>Turca Sala Palatului</u>	
03.04	<u>Muzeul Țăranului Român</u>	14-16		
03.04	<u>Servit masa</u>	15-18	Sosirea înapoi în localitatea <u>Oitenița</u>	23

6. Mijloace de transport: autocar  
asigurate de Proiect Tour 2000 SRL

7. Colectivul care răspunde de organizarea excursiei:  
- **cadre didactice** însoțitoare care răspund de securitatea elevilor: Subsemnații, însoțitori ai elevilor în această excursie, declarăm pe propria răspundere că vom asigura securitatea și integritatea elevilor participanți. Am efectuat instruirea elevilor, prezentându-le normele de comportament civilizat și cele pentru asigurarea integrității lor fizice.

1. Eucuianu Marita (conducător) \_\_\_\_\_  
2. Alexandru Constanta \_\_\_\_\_  
3. Cibian Danina Liviana \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

Semnătura  
[Signature]

8. Alți adulți însoțitori (părinți, rude, etc.)

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

9. Instrucțiunile elevilor privind securitatea deplasării s-a făcut la data de 03.03.2015 și se va repeta înainte de plecare de către prof. Eucuianu Marita

10. Organizarea programului de recuperare a orelor absente

- ☐ este excursia anuală cu elevii claselor primare, nu necesită program de recuperare  
☐ excursia este organizată în zile nelucrătoare/vacanță, nu necesită program de recuperare  
☒ elevii participanți individual se angajează să recupereze în ritm propriu temele predate în orele de la care au absentat  
☐ întrucât deplasarea se efectuează în timpul programului școlar, recuperarea orelor, pentru profesori și elevi, se va face în felul următor: la acest interval profesorii nu au ore

11. Alte mențiuni cu privire la organizarea și desfășurarea excursiei:

- ☐ costurile excursiei sunt suportate de ☒ părinți ☐ I.Ș.J. ☐ M.Ed.C. ☐ consiliul local ☐ sponsorul  
☐ cazarea este asigurată la \_\_\_\_\_



DIRECTOR,

Zichiaropol Cristian