

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 23 FOCȘANI JUDEȚUL VRANCEA



GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 23	
INTRARE	Nr. 395
IEȘIRE	
Ziua	Luna 10 Anul 2014

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Perioada 2014 - 2018

Date de identificare a unității școlare:

Denumire: * Grădinița cu program prelungit nr.23
Adresa: str. Nicolae Bălcescu, nr.20, Focșani, Vrancea
Locația: imobil de patrimoniu
Telefon/fax: 0237/226844
Mail: grad23focsani@yahoo.com
Anul înființării: 1988

Director,
Profesor: Adriciana Soare

Mottoul grădiniței:

GRĂDINIȚA ESTE A COPILOR!

Grădinița este o mică societate, o a doua casă, un loc unde se poate practica educația europeană, spațiul unde se asigură nu numai un volum important de cunoștințe, dar se formează și mentalități moderne, deschise.

ANALIZA PEST

A. DATE GENERALE

NOI - IERI, ASTĂZI SI MĂINE

Grădinița cu P.P. Nr. 23 – Focșani își propune să propage performanța școlară și să fie permanent un nume de referință în învățământul preșcolar Focșănean și nu numai.

Ce am fost?

Am fost una dintre grădinițele cu program prelungit apreciate din Municipiul Focșani.

Ce suntem?

Suntem o grădiniță apreciată de părinți și copii, suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de MAI BINE, materializată prin muncă. Asigurarea unor condiții de înaltă calitate, de educare și trai copiilor, reprezintă o prioritate a echipei manageriale, iar oferta educațională este atractivă prin includerea unor activități optionale: limba engleză, muzică, dans popular/sportiv/modern. Programul Grădiniței cu P.P. Nr.23 Focșani este adaptat cerințelor și nevoilor părinților și copiilor.

Ce vom fi?

Vom fi în continuare cei ce vom promova educația bunului simț și al dorinței de mai bine. Ne aflăm pe direcția bună pentru obiectivele pe care ni le-am propus. Suntem convinși că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ale copiilor, părinților și echipei unității, iar calitatea a tot ceea ce întreprindem este ca o garanție a durabilității scopului propus.

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

1. Legea Educației Naționale/Legea nr. 1/2011
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr.87/13.04.2006, cu modificările ulterioare;
3. H.G. nr.1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
4. provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
5. H.G.nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
6. Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;

7. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005;
8. O.M.Ed.C. nr.5020/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
9. Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr.3502/3.03.2005;
10. O.M.Ed.C. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
11. Planul Național de Dezvoltare 2007 - 2013 - Guvernul României;
12. Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Strategiei pe termen scurt și mediu pentru formarea profesională continuă, 2005-2010 nr.875/28.07.2005;
13. Hotărârile Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare;
14. Îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitate, modulul III, Proiectul pentru Învățământul Rural;
15. Management educațional pentru instituțiile de învățământ ;
16. Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar -Iosifescu, Ștefan. (2000).

Planul de dezvoltare instituțională reprezintă o necesitate în prisma alinierii organizațiilor școlare la cerințele reformei din învățământ, a desăvârșirii autonomiei unităților școlare și a creșterii nevoilor de educație a membrilor colectivității.

FACTORI POLITICI:

Cadrele didactice aderă la politicile naționale și internaționale privind drepturile persoanelor cu nevoi speciale și egalitatea de șanse; sunt deschise la schimbare și chiar au inițiative pentru schimbare; autoritățile locale au o politică deschisă și pozitivă; prin strategia adoptată, sprijină dreptul la educație a grupurilor dezavantajate și deci a copiilor cu CES.

Politica educațională din grădinița noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității.

Întreaga echipă formată din primar și Consiliul local face parte din aceeași structură politică așa încât se poate beneficia de sprijinul acestora.

PRINCIPII

În perioada 2014-2018 vom avea în atenție:

- Principiul comunicării
- Principiul participării
- Principiul eficienței
- Principiul coerenței
- Principiul responsabilității

- Asigurarea de șanse egale și calitate în educație;
- Adaptarea actului educațional la nevoile de dezvoltare personală a copiilor în vederea unei integrări sociale corespunzătoare;
- Promovarea învățării permanente prin asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale;
- Asigurarea unui sistem educațional bazat pe onestitate, deschidere, integritate și respect din partea tuturor participanților: profesori, elevi, părinți și autorități.

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să permită:

1. Cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori și relații democratice, responsabilitate și profesionalism ;
2. Crearea unui climat socio-afectiv securizant în spațiul școlar;
3. Realizarea cooperării reale în cadrul grădiniței între educatoare, părinți, copii, între grădiniță și comunitate (grădiniță –familie, grădiniță - instituțiile cu responsabilități educaționale), vizând calitatea actului educativ în beneficiul copiilor;
4. Promovare „imaginii grădiniței” prin încurajarea inițiativelor extrașcolare (parteneriate educative).

CONTEXT ECONOMIC

- Politica educațională a Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului , a I.Ș.J. Vrancea , de continuare a reformei învățământului, de eliminare a măsurilor neancorate în realitatea învățământului românesc și integrarea acestuia în învățământul european;
- grădinița este de stat cu predare în limba română ;
- metoda de predare este în alternativa educațională ”Step by Step”;
- fenomenul de descentralizare;
- odată cu intrarea României în Uniunea Europeană nu mai este împiedicată avansarea

reformelor învățământului românesc, care a fost lipsit parțial sau total de o bază materială adecvată procesului de învățământ;

- perspectiva de dezvoltare economică a orașului este bună;
- descentralizarea mecanismelor financiare;
- finanțarea grădiniței prin surse proprii, precum și din sponsorizări;
- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- lipsa fondurilor pentru construirea unui local corespunzător unității de învățământ;
- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractile de achiziții pe termen mediu și lung;
- la nivel local, politica bugetară este favorabilă grădiniței, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- interes față de educația timpurie;

CONTEXT SOCIAL:

- Atitudinea pozitivă față de grădiniță a majorității părinților;
- Majoritatea copiilor provin din familii cu pregătire medie și superioară;
- În comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite;

- Coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.
- Relația dintre cadrele didactice și părinții preșcolarilor sunt de colaborare;
- Relația între instituția noastră și părinții copiilor, conduce la dezvoltarea optimă a personalității preșcolarilor, implicarea acestora fiind benefică pentru copii și formează suportul realizării deosebite înregistrate în ultima perioadă;

FACTORI TEHNOLOGICI:

- o clădire funcțională cu dotări și utilități necesare desfășurării procesului instructiv-educativ;
- funcționarea în două spații diferite (unul cu centrală de încălzit proprie și unul racordat la rețeaua de termoficare a orașului) creează diferențe de confort copiilor;
- acces la internet și televiziune prin cablu;
- dotarea cu sistem de supraveghere.

VIZIUNE:

„IMPREUNA PENTRU COPIII NOSTRI”

Derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității încă de la vârsta preșcolară, vizând următoarele aspecte:

- Dezvoltarea normală și deplină a copilului preșcolar, valorificând potentialul fizic și psihic al fiecăruia;
- Creerea unui climat de muncă și învățare stimulat și creativ;
- Dezvoltarea individuală a copiilor pe toate planurile;
- Garantarea pregătirii pentru adaptarea la viața școlară și apoi la cea socială.

MISIUNE

Pedagogia și psihologia ne arată că ocupația de bază a copilului este jocul, activitate prin care acesta învață, descoperă lucruri noi și experimentează, achiziționând cunoștințe și deprinderi, descoperind lumea înconjurătoare și integrându-se în ea. Mediul ideal al acestei manifestări este GRĂDINIȚA – locul special amenajat cu jucării, basme și o lume de poveste, cu cântece și poezii, cu oameni dăruitori profesiei lor, bine pregătiți, ce conduc copiii spre cunoaștere și instruire, pentru lungul drum al formării unui om complex și pregătit să dea piept cu viața.

Acest lucru conduce la :

- Asigurarea integrării și accesului la educație tuturor copiilor proveniți din mediul multicultural, șanse egale de studiu, protecție socială, dezvoltare;
- pregătirea optimă a copiilor preșcolari astfel încât să le asigure acestora o integrare bună în școală și societate iar grădiniței un renume; *o imagine bună în comunitate*
- preocuparea pentru asigurarea unor condiții materiale bune care să sprijine procesul instructiv-educativ de calitate;
- încadrarea colectivului de cadre didactice respectând exigențele actuale ale învățării permanente prin promovarea deschiderii față de noutate și asumarea acesteia, a toleranței în raport cu semenii.
- Asigura un bun management și o preocupare permanentă pentru calitatea în educație;

- Urmărește educarea copiilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație ivită în viață;
- Acumularea, de către copii, a tehnicilor de muncă intelectuală și practică, necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți și a cunoștințelor specifice, a valorilor naționale și universale;
- Asigurarea unui ambient modern și atractiv pentru copiii preșcolari
- Educarea copiilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii;
- Asigurarea părinților, că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.

Promovând spiritul de echipă, dialogul și responsabilitatea, grădinița pune la dispoziție servicii educaționale care au la bază asigurarea calității în educație, oferirea de șanse egale și oportunități de învățare pe tot parcursul vieții tuturor participanților.

VALORI:

- Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate
- Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- Cooperarea– a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

B. RESURSE UMANE

1. POPULAȚIA PREȘCOLARĂ DIN GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.23

Unitatea de învățământ are o capacitate maximă de absorbție de 175 locuri pentru copii de vârstă preșcolară (3 – 6 ani).

Numărul de copii care frecventează unitatea este relativ constant; solicită înscrierea și copii din zonele limitrofe, datorită renumelui grădiniței și a rezultatelor bune și foarte bune la intrarea în clasa I a preșcolarilor educați aici.

Grădinița cu program prelungit nr. 23 funcționează în apropiere de zona centrală a orașului Focșani.

Pentru anul școlar 2014 – 2015, Grădinița cu program prelungit nr.23 poate asigura locuri pentru 175 copii cu vârste de 3-6 ani, 100 în locația din strada Nicolae Bălcescu nr.20 și 75 în localul Școlii nr. 7 Focșani.

În acest an școlar repartizarea copiilor pe grupe arată astfel:

- **Grădinița nr. 23**, localul din strada Nicolae Bălcescu nr.20 - cu program prelungit: 20 locuri – grupa mică; 25 locuri – grupa mijlocie; 50 locuri - grupa mare;

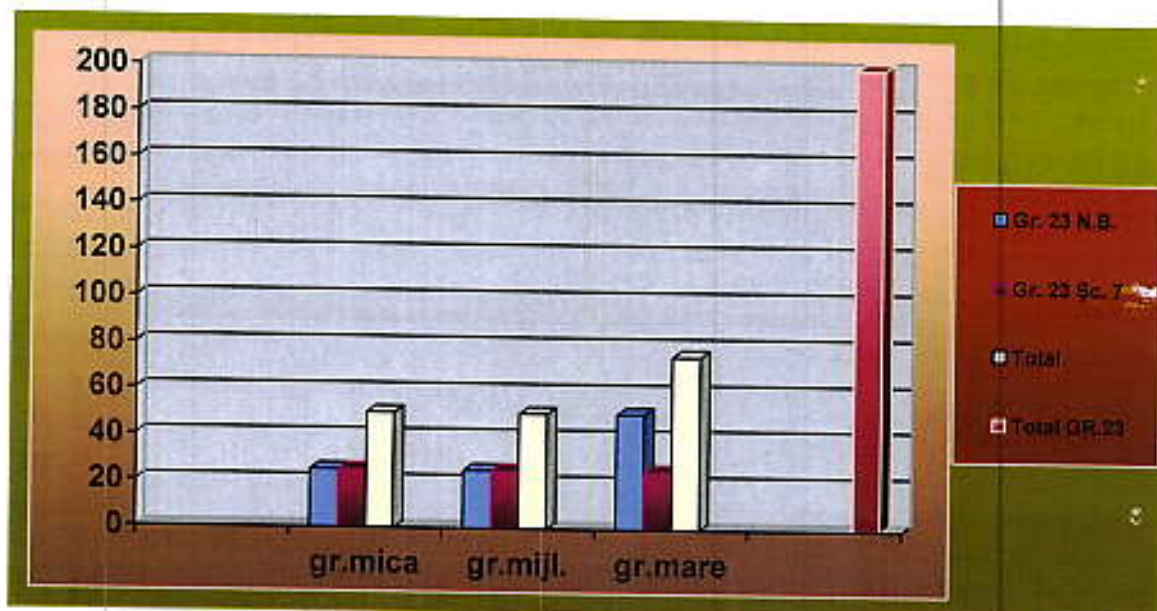
- **Grădinița nr. 23** localul din incinta Școlii nr. 7 - cu program prelungit: 20 locuri – grupa mică, 25 locuri – grupa mijlocie; 25 locuri – grupa mare;

Procentul de adaptabilitate a prescolarilor la programul gradinitei: 98 %.Procentul de adaptabilitate a prescolarilor in clasa I: se adapteaza cu usurinta 90% din prescolari.

Numarul copiilor inscrisi si care au frecventat gradinita noastra a fost constant.

GRĂDINIȚA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare
Grădinița nr. 23 Str. Nicolae Bălcescu	25	50	25
Grădinița nr. 23 Școala nr.7	25	25	25
Total copii pe grupe	50	75	50

PREZENTARE DE ANSAMBLU A COPIILOR ÎNSCRIȘI LA GRĂDINIȚA NR.23



2 . Personalul didactic al gradinitei angajat în realizarea proiectului

- * *Grădinița cu program prelungit nr. 23:* 15 cadre didactice;

8 – cu grad didactic I - 4 cu studii medii și 4 cu studii superioare

6 - cu grad didactic II - cu studii superioare, 1 cu master

1 - cu grad didactic definitiv – 1 institutor

Personalul didactic este preponderent tanar, entuziast, preocupat de aplicarea unor metode moderne de instruire și educare a copiilor.

Un aspect relevant îl constituie faptul ca in randul cadrelor didactice s-a instaurat un spirit de competitie stimulat, pe fondul cresterii capacitatii angajatilor de a forma o echipa.

Colectivul de conducere al gradinitei se preocupa permanent de stabilirea unor relatii constructive între educatoare și părinti.

Situatia ocuparii posturilor didactice

Nr. Crt.	NUME SI PRENUME	SPECIALITATEA	GRAD DIDACTIC	TITULAR / SUPLINITOR	STUDII
1	Adriana Soare	Profesor pentru invatamant prescolar	I	Titular	Superioare de lunga durata Inst. Desen; Psihologie
2	Rodica Șomîtcă	Profesor pentru invatamant prescolar	I	Titular	Superioare de lunga durata Inst. Lb. Fr.; Psihologie
3	Liia Chirilă	Profesor pentru invatamant prescolar	I	Titular	Superioare Cicul I Psihologie
4	Didina Cobzaru	Profesor pentru invatamant prescolar	I	Titular	Superioare Cicul I
5	Rădița Serea	Educatoare	I	Titular	Liceale
6	Anuța Pasere	Educatoare	I	Titular	Liceale
7	Steluța Tarbă	Educatoare	I	Titular	Liceale
8	Zonica Său	Educatoare	I	Pensionar calificat	Liceale
9	Cristina Raluca Dragoș	Profesor pentru invatamant prescolar	II	Titular	Superioare Cicul I
10	Brăescu Simona	Profesor pentru invatamant prescolar	II	Titular	Superioare Cicul I Lb. Engleză\ Română
11	Gina Ciobotaru	Profesor pentru invatamant prescolar	II	Titular	Superioare de lunga durata Psihologie
12	Cristia Nanu	Profesor pentru invatamant prescolar	II	Titular	Superioare Cicul I
13	Rica Rebega	Profesor pentru invatamant prescolar	II	Titular	Superioare Cicul I
14	Maricica Gheorghiță	Profesor pentru invatamant prescolar	II	Titular	Superioare Cicul I
15	Coroiu Alina	Institutor	Def.	Titular	Colegiu

4. Politica de recrutare a populației preșcolare:

- ♦ calitatea demersului didactic pe care îl desfășurăm ;
- ♦ calitatea resurselor umane și materiale;
- ♦ colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale;
- ♦ perspectiva unor rezultate bune la intrarea în școală;
- ♦ rezultatele obținute de copii la competiții, concursuri, pe plan local, național și internațional.

C. RESURSE MATERIALE

Grădinița dispune de următoarele spații școlare:

- ♦ Grădinița cu program prelungit nr. 23, localul din strada *Nicolae Bălcescu nr.20*: 4 săli de clasă, 1 grup sanitar copii și 2 grupuri sanitare adulți, cabinet medical, cabinet contabilitate, cabinet metodic/ CRED, cabinet director, oficiu alimente, spălătorie și de spațiu de joacă amenajat în curte.
- ♦ Grădinița cu program prelungit nr. 23 *localul din incinta Școlii nr.7*: 3 săli de clasă, 1 grup sanitar copii, 1 grup sanitar adulți, cabinet medical și de spațiu de joacă amenajat în curte.. Grupurile sanitare corespund normelor în vigoare. Unitatea este racordată la rețeaua publică de gaze, apă potabilă, canalizare

Grădinița nr. 23 PJ, este dotată cu aparatură electronică de uz didactic și casnic, corespunde în mare parte exigențelor actuale ale procesului didactic. Majoritatea sălilor de clasă au în dotare materiale didactice conform standardelor în vigoare, aparatură audio și video (televizor, casetofon cu CD, DVD-Player, jocuri și jucării și o diversitate de soft-uri , un bogat fond de carte.

Poate fi îmbunătățită calitatea dotărilor de uz didactic, ale mobilierului și ale altor dotări necesare (truse didactice, material didactic de calitate, necesare lecțiilor, lecții pe CD, video proiector, filme didactice, mobilier adecvat trebuințelor preșcolarilor, procurare de calculatoare, conectare la Internet pentru perfecționarea activității didactice). Mobilierul este adecvat vârstei copiilor, achiziționat din fondurile bugetare și extrabugetare.

În perspectivă, se poate lua în calcul realizarea unui proiect de finanțare direcționat spre obținerea de fonduri nerambursabile în vederea construirii unui local nou care să cuprindă toate cele 8 grupe de preșcolari și să asigure condiții moderne



de evoluție în ritm propriu ale acestora, conform standardelor europene în vigoare.

ETHOSUL ȘCOLAR

Colectivul didactic este aproape omogen și se implică în problemele unității ceea ce creează o atmosferă competitivă, favorabilă inovației didactice.

5. Atmosfera de lucru din grădiniță este propice evoluției relațiilor pozitive, constructive de colaborare și sprijin reciproc.
6. S-au inițiat numeroase proiecte educaționale la nivel local și național, iar preșcolarii au participat la diferite concursuri specifice vârstei, obținând performanțe deosebite.
7. Ca urmare a experienței dobândite, cadrele didactice au elaborat lucrări specifice domeniului preșcolar pe care le-au publicat în reviste de specialitate.
8. Sunt relații de colaborare și competiție constructivă între cadrele didactice.
9. Există o atitudine pozitivă a cadrelor didactice față de reformele ce privesc activitatea educativă, acestea implicându-se în realizarea documentelor școlare în conformitate cu ultimele cerințe și reglementări ale M.E.C.T.S.
10. Statutul unității preșcolare în comunitate este bun și asigurat prin:
 - ◆ imagine publică favorabilă creată în timp;
 - ◆ aprecierea celor direct implicați pentru dăruirea unor cadre didactice;
 - ◆ rezultatele deosebite ale copiilor pe parcursul grădiniței și la intrarea în școală;
 - ◆ personalul este atent la solicitările părinților și copiilor, colaborând permanent în vederea asigurării celor mai bune condiții desfășurării procesului didactic.
11. Există relații de colaborare și sprijin între toate categoriile de personal, între personal și copii, părinți, parteneri educaționali.
12. Activități extrașcolare desfășurate cu preșcolarii:
 - ◆ discipline opționale: engleza, dansul;
 - ◆ activități demonstrative la care sunt invitați părinții copiilor;
 - ◆ serbări dedicate diferitelor evenimente;
 - ◆ expoziții cu lucrările copiilor;
 - ◆ excursii de studiu și agrement;
 - ◆ concursuri pe teme de circulație, sănătate, ocrotirea mediului, artă.

D. RELATII CU COMUNITATEA LOCALA

Relații de colaborare cu:

- ◆ primăria;
- ◆ școala
- ◆ poliția;
- ◆ biserica.
- ◆ ISU Vrancea
- ◆ Muzeul de istorie și științele naturii

ANALIZA SWOT

I. PUNCTE TARI

Punctele tari pe care se bazează proiectul sunt:

- posibilitatea de a îmbunătăți baza materială și didactică relativ bună în acest moment;
- posibilitatea construirii unui local propriu corespunzător normelor/standardelor de calitate,
- oferta educațională atractivă, prin includerea unor activități opționale, extracurriculare;
- stabilirea unui bun parteneriat grădiniță – familie, grădiniță – școală;
- grădinița este încadrată cu cadre didactice calificate și bine pregătite din punct de vedere profesional;
- personal didactic este preponderent tânăr, entuziast, preocupat de aplicarea metodelor moderne de educare a copiilor;
- o preocupare permanentă a colectivului de conducere a constat în stabilirea unor relații constructive între educatoare și părinți;
- grădinița dispune de materiale de specialitate nou apărute în vederea stimulării studiului individual;
- în rândul cadrelor didactice s-a instaurat un spirit de competiție stimulat;
- capacitatea angajaților de a forma o echipă este în creștere;
- cadrele didactice au acumulat experiență în organizarea și derularea de programe și activități;
- colectivul grădiniței manifestă disponibilitate pentru munca suplimentară;
- număr mare de solicitări de înscriere;
- grădinița dispune de spații adecvate pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ precum și de spațiu de joacă amenajat în curte;
- numărul de copii înscriși la grădiniță este în creștere datorită ofertei educaționale și calității serviciilor oferite;
- baza materială în continuă dezvoltare și modernizare prin creșterea interesului întregului personal al grădiniței .
- un management de bună calitate;
- interesul majorității copiilor și părinților pentru învățatură;
- pregătirea de specialitate în alternativa educațională „Step by Step” foarte bună a cadrelor didactice,
- dorința cadrelor didactice de a-și continua studiile în domeniu, receptivitatea acestora la nou, creativitatea în actul educațional;

II. PUNCTE SLABE

Punctele slabe la acest moment:

- ♦ masa în regim de catering, imposibilitatea de a amenaja bloc alimentar din lipsă de spațiu;
- ♦ funcționarea unor grupe în localul școlii;
- ♦ atitudinea lipsită de preocupare a unor părinți față de educație și evoluția copiilor;
- lipsa acută a mijloacelor financiare necesare pentru amenajări și dotări corespunzătoare a unui spațiu educațional propriu.
- neprezentarea, de cele mai multe ori, în mass-media a activităților;
- dubla funcționalitate a sălilor de grupă, ca spațiu de lucru și ca spațiu de servit masa
- personal auxiliar insuficient;

III. AMENINȚĂRI

- Scăderea populației școlare;
- Resurse bugetare instabile;
- Lipsa unui local propriu corespunzător normelor/standardelor de calitate;
- Amplasarea localului grădiniței în două locații necorespunzătoare,
- Imposibilitatea amenajării unui bloc alimentar conduce la nemulțumirea părinților privind diferența de preț a mesei copiilor față de cel din grădinițele care au cantină proprie;
- Scăderea interesului pentru activitatea instructiv-educativă datorită contextului social-economic nemotivant;
- Timpul limitat al părinților , ce poate duce la slaba implicare în educarea copiilor;
- Existența multor familii cu buget limitat ;

IV. OPORTUNITĂȚI

- ♦ Legislație favorabilă parteneriatului cu organizații non-guvernamentale, administrația locală și unități școlare din spațiul național și internațional, care să contribuie la actul educațional indirect, prin asigurarea unor resurse financiare (aprobarea proiectelor de finanțare);
- ♦ Cadru legislativ favorabil autonomiei instituționale;
- ♦ Pregătirea foarte bună în specialitate și preocuparea pentru completarea studiilor a unor cadre didactice;
- ♦ Posibilitatea de atragere a unor resurse financiare extrabugetare din sponsorizări, donații.
- ♦ Proiect cu studiu de fezabilitate aprobat pentru construcția noului local grădiniței;
- ♦ Existența unei baze materiale moderne ;
- ♦ Adoptarea unui stil managerial adecvat;
- ♦ Colaborarea cu agenții economici locali, Comitetul reprezentativ al părinților, Consiliul local;
- ♦ Interesul crescut manifestat de cadrele didactice pentru autoperfecționare precum și pentru perfecționarea prin cursuri, participarea la diverse activități organizate de I.J.S.Vrancea și Casa Corpului Didactic;
- ♦ Înscrierea a unui număr de patru cadre didactice la examenul de obținere a gradului I și una la gradul II;
- ♦ Formarea și informarea permanentă a educatoarelor;
- ♦ Relații bune cu alte cadre didactice din oraș, instituții și unități locale;
- ♦ Posibilitatea de instruire a copiilor din localitate și din zonele limitrofe la grădinița noastră;
- ♦ Descongestionarea grupelor de copii prin plecarea claselor pregătitoare la școală începând cu anul școlar 2012/2013

VIZIUNEA MANAGERIALĂ - OPTIUNI STRATEGICE

Un stil de conducere care să promoveze colaboratorii (cadre didactice, copii, părinți, personal auxiliar), să aibă idei în folosul grădiniței, în ridicarea prestigiului acesteia, pe care să le susțină prin inițiative concrete. Crearea unui mediu care să sprijine dezvoltarea individuală, evoluția pozitivă în plan personal a copiilor.

- Centrarea activităților pe nevoile preșcolarilor;
- Crearea unui climat de muncă eficient, armonios, colegial;
- Crearea unui stil managerial eficient;
- Perfecționarea relațiilor intersistemice;

- Accesul egal și sporit la educație;
- Transformarea educației în resursă de bază a modernizării;
- Reconsiderarea resursei umane ca principal factor formator;
- Construcția unui mediu intercultural;
- Cunoașterea și aplicarea politicilor educationale europene;

OBIECTIVE GENERALE

- Cultivarea la copii a unei gândiri logice, creative și pozitive;
- Dezvoltarea stimei de sine a copilului, a capacității de rezolvare a problemelor și a capacității de ascultare;
- Dezvoltarea la copii a deprinderilor necesare muncii în echipă și a simțului practic, etic și estetic;

OBIECTIVE SPECIFICE

Obiective strategice (3 ani)

- Îndeplinirea standardelor pentru o unitate școlară europeană;
- Dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale;
- Intensificarea eforturilor de uniune a factorilor educaționali ai copiilor, sistem care să cuprindă educația în cadrul procesului de învățământ în familie, în cadrul comunității și a activităților;
- Formarea competențelor de bază pentru fiecare copil, în funcție de capacitățile acestuia;
- Creșterea calității activităților educative, școlare și extrascolare;
- Stimularea motivației intrinseci, cognitive a copiilor;

Obiective tactice (2 ani):

- Dotarea cu mijloace didactice de ultimă oră;
- Încurajarea copiilor să aspire spre cele mai înalte standarde de instruire;
- Creșterea cifrei de școlarizare;
- Asigurarea stabilității personalului didactic;
- Implicarea cadrelor didactice în realizarea proiectelor educaționale;
- Formarea de echipe mixte, alcătuite din cadre tinere, dornice de afirmare, cu rol de promotor și cadre cu experiență în realizarea unor activități extracurriculare;
- Asigurarea condițiilor optime pentru o prestație didactică performantă, în vederea convertirii procesului didactic predominant reproductiv, într-unul formativ;
- Amenajarea unei săli de sedințe;

Obiective operaționale (1 an):

- Asigurarea unei pregătiri care să fie în concordanță cu noile orientări privind utilizarea calculatorului;
- Îmbunătățirea metodelor care să încurajeze actul de învățare;
- Dezvoltarea încrederii în forțele proprii și a inițiativei personale;
- Asigurarea unei proiectări didactice care să vizeze dezvoltarea la copii a capacităților intelectuale și acționale, în vederea adaptării acestora la cerințele mereu în schimbare a societății;
- Dezvoltarea personală a copiilor în perspectiva învățării permanente;
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea locală;
- Amenajarea unei săli de sedințe;

ȚINTE STRATEGICE, OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI

CURRICULUM

ȚINTA 1 : *Dezvoltarea unor competențe funcționale esențiale pentru integrarea cu succes a copiilor în școală și societate.*

Obiectiv nr. 1: Formarea capacității de a comunica în grup, educatoare-preșcolar;

Activități:

- aplicarea de teste și probe pentru identificarea tulburărilor instrumentale de limbaj și a defectelor de vorbire în parteneriat cu profesorul de logopedie;
- implementarea curriculum-ului aprofundat la educarea limbajului, pentru grupele în care se regăsesc copii cu diferite tulburări de limbaj;
- organizarea și desfășurarea de activități frontale din categoria "Educarea limbajului" (memorizări, povestiri, lecturi după imagini, convorbiri, jocuri didactice);
- organizarea și desfășurarea de activități complementare care să faciliteze dialogul;
- angajarea unor discuții spontane pe diferite teme sau având ca pretext o situație dată;
- concursuri și serbări tematice care să valorizeze cunoștințele acumulate;
- colaborarea cu diferite instituții de profil, care oferă asistență specializată pentru acești copii (CJRAE Vrancea)

Obiectiv nr. 2: Dezvoltarea unor competențe cognitive ce permit relaționarea informațiilor din domenii înrudite ale cunoașterii pe cele două nivele de vârstă: 3-5, 5-7 ani.

Activități:

- elaborarea proiectării didactice cu extinderi pentru cunoașterea mediului, activități matematice la toate grupele de vârstă;
- organizarea și desfășurarea de activități din domeniul cunoașterii (observări, lecturi după imagini, povestiri, convorbiri, jocuri didactice);
- organizarea și desfășurarea de activități matematice (exerciții cu material individual, jocuri logice, jocuri didactice) funcție de vârstă și nivelul de pregătire al copiilor;
- concursuri pe diferite teme: "Cine răspunde mai repede?", "Cine știe, câștigă!";
- activități practice, jocuri și observări spontane în natură;
- excursii, vizite, plimbări;
- derularea unor activități pe cercuri: "Micii ecologiști", "Clubul curioșilor";

EVALUARE

- evaluări formative și sumative realizate de cadrele didactice
- feed-back permanent de la cadrele didactice din învățământul primar, unde sunt școlarizați copiii noștri

ȚINTA II : Formarea incipientă a personalității copilului prin accentuarea caracterului formativ al procesului instructiv-educativ.

Obiectiv nr. 1: Asigurarea unui climat favorabil dezvoltării priceperilor, deprinderilor și aptitudinilor copiilor.

Activități:

- discuții cu preșcolarii pe teme de genul: "Ce îți place la grădiniță?", "Ce vrei să fii?";
- activități de identificare a intereselor copiilor prin punerea la dispoziție în cadrul jocurilor a unor materiale diversificate;
- stimularea verbală a copiilor dotați și formularea clară a criteriilor de evaluare;
- evidențierea publică a creativității copiilor în toate domeniile activității preșcolare (expoziții, Ziua porților deschise, participarea la diferite concursuri la nivel local și național și internațional);

Obiectiv nr. 2 : Valorificarea valențelor educative ale jocului în formarea și dezvoltarea aptitudinală.

Activități:

- organizarea și desfășurarea activităților alese de copii în corelare cu activitățile frontale;
- aplicarea și valorificarea maximal a metodei proiectelor, în strânsă legătură cu anotimpurile și cu evenimente importante din viața copiilor, dar și din viața comunității;
- activități artistico-plastice și practice pe nivele de vârstă;
- activități psiho-motrice în funcție de interesul manifestat de copii pentru: dans, muzică, înot sau alte domenii, limbi străine, teatru de păpuși, marionete;
- activități de inițiere/aprofundare în utilizarea calculatorului;
- concursuri PITICOT – DEȘTEPT; PITICOT FRUMOS; DESENĂM ȘI ÎNVĂȚĂM;
- activități pe cercuri: "Micii gospodari", "Micii grădinari" sau jocuri de creație cu teme sociale;
- discuții cu tentă educativă sugerate de prezentarea unor diafilme sau diapozitive;

EVALUARE

- rezultate obținute la diferite întreceri și concursuri

RESURSE UMANE

Ținta I : Profesionalizarea educatoarelor prin acțiuni proprii, inițiate de I.S.J. și C.C.D.

Obiectiv nr. 1: Identificarea nevoilor de perfecționare.

Activități:

- aplicarea de chestionare scrise sau verbale;
- asistențe la clasă;
- verificarea proiectelor didactice întocmite de educatoare și elevii/studentii practicanți;

Obiectiv nr. 2 : Dobândirea de competențe în utilizarea strategiilor și tehnicilor didactice moderne, posibil de introdus în activitatea cu preșcolarii.

Activități:

- studiu individual;

- dezbateri în cadrul comisiei metodice;
- interasistențe;
- elaborarea de proiecte didactice;
- activități demonstrative pentru elevi și studenți;
- participarea la schimburile de experiență și cercurile pedagogice;
- participarea la cursurile de perfecționare organizate de I.S.J. și D.P.P.D.
- editarea revistei "Împreună, pas cu pas" în colaborare cu educatoare din unitatea preșcolară;

EVALUARE

- chestionare realizate în vederea identificării nevoilor de formare a cadrelor didactice din grădiniță.

Ținta II : Dezvoltarea unor competențe în utilizarea calculatorului de către cât mai multe dintre educatoarele din unitatea noastră.

Obiectiv nr. 1: Dobândirea de competențe minimale în utilizarea calculatorului.

Activități:

- identificarea nevoilor în domeniu;
- identificarea educatoarelor dispuse să participe la cursuri;
- chestionare;
- cursuri de inițiere;

Obiectiv nr. 2 : Aprofundarea cunoștințelor dobândite în utilizarea calculatorului.

Activități:

- aplicarea de chestionare pentru stabilirea nivelului de pregătire;
- identificarea celei mai avantajoase oferte pentru aprofundare;
- cursuri de aprofundare;
- elaborare de fișe și scriere de texte;

EVALUARE

- participarea la cursuri de inițiere în utilizarea noilor tehnologii
- utilizarea TIC la clasă, în cadrul diferitelor activități comune, opționale și extracurriculare.

ȚINTA III: Dezvoltarea unor competențe ale angajaților în domeniul protecției copilului.

Obiectiv nr. 1: Cunoașterea legislației în domeniul protecției copilului.

Activități:

- aplicarea de chestionare;
- studiu individual;

EVALUARE

- aplicarea unor chestionare părinților, pe tema protecției copilului în grădiniță și în afara acesteia.

ȚINTA IV: Dobândirea de competențe minimale în domeniul protecției muncii și PSI.

Obiectiv nr. 1: Cunoașterea de către personalul angajat a normelor de protecția muncii și PSI.

Activități:

- procurare de materiale;
- instruire periodică a personalului didactic și de îngrijire (lunar);
- activități de simulare PSI (semestrial);

EVALUARE

- instructaj periodic al personalului unității

DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE, A RESURSELOR FINANCIAR-MATERIALE

ȚINTA I : Crearea unui mediu educogen optim de dezvoltare a copilului de 3-6 ani.

Obiectiv nr. 1: Menținerea în stare de funcționare optimă a localului, și a terenului de joacă.

Activități:

- efectuarea unor lucrări de igienizare cu fonduri alocate de Primăria Municipiului Focsani;
- reparații curente (apă, canal);
- reparații capitale (instalație sanitara, instalație de încălzire, instalație electrică, acoperiș) în limita fondurilor alocate;
- demersuri pentru construirea unui local propriu unității;

Obiectiv nr. 2: Îmbogățirea bazei didactico-materiale a grădiniței, din fonduri extrabugetare (sponsorizări, comitete de părinți).

Activități:

- identificarea posibilibor sponsori printr-un dialog permanent cu părinții;
- inițierea de serbări și concursuri care să genereze fonduri;
- colectarea fondurilor din alte surse;
- analizarea ofertelor pentru cumpărarea de: jucării, materiale didactice, covoare sau alte obiecte necesare desfășurării în condiții optime a procesului educativ-formativ din grădiniță;
- cumpărarea materialelor ținând cont de cea mai avantajoasă ofertă;
- popularizarea sponsorilor și a părinților, scris și verbal;

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

ȚINTA I: Legarea relațiilor de parteneriat cu Liceul Pedagogic, Universitatea București în domeniul pregătirii metodice și practice a elevilor și studenților.

Obiectiv nr. 1: Identificarea nevoilor de pregătire metodică și practică a elevilor și studenților.

Activități:

- aplicarea de chestionare;
- proiecte didactice;
- analiza însemnărilor din caietul de practică ale ajutoarelor de educatoare;
- discuții individuale și în grup;

Obiectiv nr. 2 : Formarea de competențe în specialitate (pregătirea viitoarelor educatoare și învățători).

Activități:

- asistențe ale elevilor;
- întocmirea de proiecte didactice pe categorii de activități;
- activități demonstrative susținute de educatoare, elevi, studenți;
- practică curentă, observativă, pasivă, comasată;

ȚINTA II : Întărirea colaborării grădiniță-familie.

Obiectiv nr. 1: Implicarea și responsabilizarea părinților în educarea copiilor și luarea unor decizii de comun acord cu grădinița.

Activități:

- ședințe cu părinții;
- consultații pentru părinți;
- cursuri pentru părinți: "Educați așa", susținute de educatoarele care au obținut certificatul de instructori de părinți;
- serbări tematice;

ȚINTA III : Îmbunătățirea relațiilor de colaborare și încheierea de parteneriate cu școlile din împrejurimi, Palatul Copiilor, Poliție, Pompieri, Biserica, C.J.A.R.E.;

Obiectiv nr. 1: Identificarea nevoilor existente și derularea de activități care să ducă la funcționalizarea acestor relații.

Activități:

- chestionare;
- discuții cu părinții și educatoarele fiecărei grupe;
- probe de evaluare și teste de cunoaștere;
- ore de logopedie cu logopedul de la Școala Gen. 1;
- activități pe cercuri cu profesori de la Palatul Copiilor;
- prezentarea de filme pe teme de circulație la sediul Poliției;
- ore facultative de religie;
- participarea la simularea unui incendiu în unitate;

ȚINTA IV: Colaborarea cu autoritățile locale – Primărie, Prefectură, I.S.J., D.S.P. și I.S.U.

Obiectiv nr. 1: Determinarea factorilor responsabili în disponibilizarea fondurilor necesare întreținerii și dotării unității.

Activități:

- dialog cu autoritățile;

- adrese scrise;
- invitarea acestora în unitate;
- lobby prin părinți, consilieri, pentru a-i determina să se implice în rezolvarea problemelor grădiniței;

EVALUARE

- întâlniri, discuții cu reprezentanți ai autorităților locale și factorilor de decizie.

DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIEI

ȚINTA 1 : Reconsiderarea managementului la nivelul grădiniței și al grupelor.

Obiectiv nr. 1 : Ameliorarea stilului managerial al directorului.

Activități:

- delegarea de sarcini tuturor membrilor colectivității;
- dialog permanent pentru identificarea nevoilor angajaților, pe sectoare de activitate;
- delegarea de sarcini către membrii Consiliului de Administrație;
- delegarea de sarcini membrilor Comisiei de Curriculum și membrilor Comisiei pentru Evaluarea Internă a Calității;
- motivații morale și materiale (prin acordarea salariilor și gradațiilor de merit, diplome);

Obiectiv nr. 2 : Responsabilizarea cadrelor didactice și al angajaților sub aspectul eficientizării activității proprii, funcție de cerințele grădiniței, interesele copiilor și părinților;

Activități:

- prezentarea sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților înscrise în fișa postului;
- prezentare criteriilor de evaluare, pe sectoare de activitate înscrise în fișa de evaluare;
- dezbateri realizate în cadrul comisiei metodice pe probleme de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- asistențe efectuate de către director, la clasă;
- control inopinat și anunțat, pe sectoare de activitate;
- dialog permanent cu angajații;
- consultații ale directorului pentru părinți;
- valorificarea experienței pozitive prin popularizarea în cadrul colectivului și în afara lui.

EVALUARE

- chestionar de evaluare a calității serviciilor educaționale oferite de grădiniță
- chestionar de evaluare a eficienței activității manageriale.

