****

****

 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1

COMUNA CIOCĂNEŞTI INSPECTORATUL ŞCOLAR

STR. CRIZANTEMELOR, NR.66 AL JUDEŢULUI CĂLĂRAŞI

1101/23.10.2015

**PLANUL DE DEZVOLTARE AL SCOLII**

**2012 – 2016**

**CUPRINS**

**CONTEXT LEGISLATIV**

1. **VIZIUNEA**
2. **MISIUNEA ORGANIZAŢIEI ŞCOLARE**
3. **PREZENTAREA UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT**

**SCURT ISTORIC**

**DATE DE IDENTIFICARE**

**TRĂSĂTURI CARACTERISTICE**

1. **ANALIZA PEST**
2. **ANALIZA SWOT**
3. **ŢINTELE STRATEGICE**
4. **OPŢIUNILE STRATEGICE**
5. **PROGRAM DE DEZVOLTARE**
6. **MONITORIZARE SI EVALUARE**
7. **PROTOCOALE,ACORDURI SI PROIECTE**
8. **PLANURILE OPERAŢIONALE**

1. **ANEXE**

**CONTEXT LEGISLATIV**

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput având la bază:

* Legea educaţiei naţionale – Legea nr. 1 / 2011 ;
* Noul Cod al Muncii - Legea 40/2011 pentru modificarea si completarea Legii nr. 53/2003;
* Ordinul Ministrului Sănătăţii nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unităţile pentru ocrotirea, educarea şi instruirea copiilor şi tinerilor, cu completările şi modificările ulterioare ;
* Legea nr., 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările şi modificările ulterioare ;
* O.MedC nr. 4925/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
* O.MedC nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele şcolare în învăţământul preuniversitar;
* Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
* H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a a unităţilor de învăţământ preuniversitar, precum şi a Standardelor de acreditare şi evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar ;
* H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie.

**DEVIZA ŞCOLII:**

**“ O ŞANSĂ FIECĂRUI COPIL PENTRU**

**A REUŞI ÎN VIAŢĂ”**

**i. VIZIUNEA**

Ne propunem să devenim una din şcolile de prestigiu din Judetul Calarasi, apreciată de către elevi, părinţi şi comunitatea locală pentru eficienţa activităţii instructiv-educative, asigurarea condiţiilor materiale necesare unui învăţământ de calitate, asigurarea egalităţii şanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanţă şi pentru ancorarea şcolii în comunitatea locală şi europeană.

**II. MISIUNEA ORGANIZATIEI SCOLARE**

MISIUNEA Școlii Gimnaziale Nr 1 Ciocanesti

Școala noastra urmăreşte formarea personalităţii autonome şi creative a elevilor, asigurând o pregătire de înaltă calitate, bazată pe cunoştinte de cultură generală şi formarea de compeţente profesionale, care să le permită elevilor continuarea studiilor în învăţământul liceal, teoretic sau tehnic.

**III. PREZENTAREA UNITATII DE INVATAMANT**

**1 SCURT ISTORIC**

Scoala gimnaziala nr.1 Ciocanesti este situata in partea sudica a judetului Calarasi .

Are acces la DN 31 , care leaga municipiul Calarasi de orasul Oltenita, aflandu-se la 12 Km distanta de municipiul resedinta de judet.

Comuna Ciocanesti are in componenta 4 sate ( Smardan, Margineni, Sarbi si Andolina) toate fiind asezate de-a lungul drumului national .

Comuna Ciocanesti se invecineaza la est cu teritoriul comunei Gradistea , la nord cu cu teritoriile comunelor Valcelele, Independenta, la vest cu eritoriul comunei Dorobantu, iar la sud se afla granite formata de fluviul Dunarea cu Bulgaria.

Iata cateva repere istorice :

* Scoala Ciocanesti este o scoala relative recent construita, fiind data in folosinta in toamna anului 1975.

Pana in 1989 a functionat ca liceu avad prima treapta a liceului, dar si clase de seral Din 1990 si pana in 2012 a functionat sub numele de Scoala cu clasele I-VIII, nr,1.

* Din toamna anului 2012 a primit numele de Scoala gimnaziala Nr.1 Ciocanesti
* Celalalte scoli de pe raza comunei sunt mult mai vechi si anume;

- Scoala Smardan si-a deschis prima data cursurile la 15 noiembrie 1903 avand ca invatator pe Dimitrie Vasilescu.

- Scoala din Margineni: din arhiva scolii s-a gasit o foaie matricola din 1890-1891 ceea ce duce la concluzia ca este cea mai veche scoala din Ciocanesti.

- Scoala Sarbi: informatii despre existenta acestei scoli se gasesc intr-un registru de inspectie ce dateaza de la 1894, care consemna ca erau inscrisi 82 de elevi.

-Scoala Andolia: se considera ca satul dateaza de la 1892, dar informatii despre existenta scolii dateaza dupa 1900.

**SCOALA ASTAZI**

Scoala gimnaziala nr.1 Ciocanesti este recunoscuta pentru seriozitatea cu care colectivul de cadre didactice si conducerea scolii inteleg sa-si asume responsabilitatea pentru educarea tinerei generatii.

Beneficiind de o incadrare si o baza materiala bune elevii scolii noastre au obtinut in ultimii ani rezultate deosebite , atat la olimpiadele scolare , la admiterea in licee , la examenele de capacitate si la testele nationale , cat si la concursurile cultural artistice sportive ,tehnico- aplicative si sportiv turistice.

In comuna Ciocanesti exista 4 corpuri de cladire cu 25 sali de clasa din care:

- 5 cabinete ( limba romana, limbi moderne, matematica, istorie, geografie)

- 2 laboratoare (fizica- chimie, biologie) care sunt dotate cu materialele necesare desfasurarii orelor.

- un laborator de informatica AEL dotat cu 10 + 1 calculatoare Pentium IV

Spatiile sunt in stare buna de functionare, la acestea s-au desfasurat lucrari de igienizare si de reparatii curente. Localul de la scoala Andolina a fost supus, incepand cu semestrul al II-lea, an scolar 2011 -2012, unor lucrari de reabilitare.

Situatia cladirilor:

Gradinite

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Starea fizica a cladirii | GPN 1 | GPN 2 | GPN 3 | GPN 4 |
| Anul construirii | 1910 | 1953 | - | 1982 |
| Suprafata cladire | 150m2 | 200m2 | 135m2 | 255m2 |
| Suprafata teren | 1966m2 | 1768m2 | - | 2500m2 |
| Sali de clasa | 2 | 2 | 1 | -propusa pentru reabilitare |
| Anexe | 1 | 1 | - | - |
| Utilitati | Curent electric  Sobe cu lemne  Apa curenta | Curent electric  Sobe cu lemne  Apa curenta | Curent electric Centrala termica cu lemne  Apa curenta | - |

Scoli

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Starea fizica a cladirii | Scoala gimnaziala nr.1corp A | Corp B  Margineni | Corp C  Smardan | Scoala primara nr.1Andolina |
| Anul construirii | 1977 | 1878 | 1965 | 1964 (reabilitata 2011-2012) |
| Suprafata utila | 2775m2 | 4085m2 | 5120m2 | 2445m2 |
| Sali de clasa | 5 | 3 | 2 | 3 |
| Laboratoare | 3 | - | - | - |
| Biblioteca | 1 | - | - | - |
| Anexe | 3 | 1 | 2 | 2 |
| Sala sport | - | - | -- | - |
| Utilitati | Curent electric  Centrala termica cu lemne  Apa curenta | Curent electric Centrala termica cu lemne  Apa curenta | Curent electric  Sobe cu lemne  Apa curenta | Curent electric Centrala termica cu lemne  Apa curenta |

Biblioteca scolii este functionala, are un numar de 11580 de volume si 3612 titluri, este dotata cu 8 culatoare si un numar de cititori de: 230 –cititori inscrisi; 227 –cititori activi; media fiind de: 3200 elevi/an scolar; 320 elevi/ luna; 80 de cititori/saptamana; carti imprumutate: 89/saptamana; 356/luna; 3560/an scolar.

Baza sportive. Activitatea sportiva scolara se desfasoara pe un teren de sport amenajat apartinand comunei Ciocanesti si o sala de sport improvizata.

Terenuri agicole. Toate unitatile scolare de pe raza comunei Ciocanesti detin in proprietate o suprafata de teren arabil de 30,5 ha.

- 4 corpuri de cladiri pentru gradinite

Prescolarii si elevi de la invatamantul prescolar, primar si gimnazial sunt instruiti de cadre didactice, din care :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | An scolar | | |
| 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| Total personal didactic din care:  - titulari  - detasati  - suplinitori calificati  - necalificati  - preoti | 30  19  3  5  -  3 | 30  21  1  5  -  3 | 29  20  1  5  -  3 |
| TOTAL NORME | 36,65 | 37,75 | 35,86 |

Pentru ocuparea posturilor cu personal didactic calificat s-a organizat concurs la nivelul scolii pentru ocuparea catedrei de Limba franceza.

Nivelul de calificare al personalului didactic:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grade didactice | An scolar | | |
| 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| Fara definitivat | 2 | 2 | 3 |
| Definitivat | 7 | 7 | 6 |
| Gradul II | 5 | 4 | 4 |
| Gradul I | 13 | 14 | 13 |
| Doctorat (PREOTI) | 1 (2) | 1(2) | 1(2) |
| Doctorand | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 30 | 30 | 29 |

Alaturi de cadrele didactice isi desfasoara activitatea o secretara, o contabila si o bibliotecara, iar personalul nedidactic este format din 1 administrator, 6 ingrijitori si 1 muncitor.

**2. DATE DE IDENTIFICARE**

**Denumirea unităţii de învăţământ :** *Şcoala Gimnaziala Nr.1 CIOCANESTI*

**Nivelurile de învăţământ existente în unitate:** *prescolar*, *primar şi gimnazial*

**Forma de finanţare:** *de stat*

**Adresa unităţii de învăţământ:** *Strada Crizantemelor, nr. 66*

**Localitate/ judeţ:**  *Ciocanesti, jud. Calarasi*

**Cod poştal:**

**Telefon/Fax :** *0242337303*

**E - mail:** [*scoala\_ciocanesti01@yahoo.com*](mailto:scoala_ciocanesti01@yahoo.com)

3. **ANALIZA REZULTATELOR SCOLARE**

Rezultatele comparative la invatatura:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AN SCOLAR | GPN.1 | GPN.2 | GPN.3 | GPN.4 | TOTAL |
| 2012-2013 | 24 | 29 | 23 | 31 | 107 |
| 2013-2014 | 22 | 38 | 23 | 31 | 114 |
| 2014-2015 | 22 | 24 | 21 | 20 | 87 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ASPECTE | AN SCOLAR | | | | |
| 2010-2011 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-  2015 |
| Prescolari  Clasele 0 -IV- inscrisi  - ramasi  - promovati  Clasele V-VIII - inscrisi  - ramasi  -promovati  -note - 5 - 6,99  - 7 - 7,99  - 8 - 8,99  - 9 -9,99  - 10 | 172  170  161  154  152  114  28  33  25  20  8 | 173  171  168  138  134  112  28  26  20  36  2 | 107  172  170  169  156  152  126  25  30  32  36  3 | 114  157  165  165  161  164  122  19  32  41  29  1 | 87  175  173  168  169  167  125  8  40  28  48  1 |

Corigente

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ASPECTE | AN SCOLAR | | | | |
| 2010-2011 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2915 |
| **Clasele pregat.-IV**  – corigenti  -situatie neincheiata  -plecati fara adresa  - plecati din tara  - abandon  -repetenti  **Clasele V-VIII**  – corigenti  -situatie neincheiata  -plecati fara adresa  - plecati in strainatate  - abandon  - repetenti | -  5  2  2  -  20  15  -  2  - | -  1  -  -  2  12  4  -  -  4 | -  -  1  -  -  1  5  3  -  -  5  14 | -  -  -  -  -  -  27  3  -  -  5  7 | -  -  -  -  1 retras  4  37  -  -  -  2  3 |

Absente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| An scolar | Total  absente |  | |
| Motivate | Nemotivate |
| 2012-2013 | 4383 | 1732 | 2651 |
| 2013-2014 | 3706 | 769 | 2937 |
| 2014-2015 | 3041 | 1347 | 1694 |

PARTICIPAREA LA CONCURSURI -2011-2012

Olimpiada de Limba şi literatura română – participare destul de meritorie la etapa judeţeană cu trei eleve (Dragu Oana – 80p, Toader Iuliana – 74p, Cinaru Georgiana – 73p).

Concursul Evaluare în educaţie (Limba română) – Etapa a II-a

Locul al III-lea (Medalie de bronz) – Drăgan Andreea

Menţiuni – Toader Iuliana şi Buzoianu Ştefan

Concursul Evaluare în educaţie (Limba română) – Etapa a III-a

Locul I (Medalie de aur) – Dragu Oana

Locul al III-lea (Medalie de bronz) – Năstase Lucian

Menţiune – Toader Iuliana

Concursul Olimpicii cunoaşterii (Limba română)

Locul I (faza naţională) – Reziuc Daria şi Buzoianu Ştefan

Concursul Evaluare în educaţie (Limba engleză) – Etapa a II-a – Menţiune

Concursul Cangurul lingvist (Limba engleză) – Menţiune

La matematica elevii au participat la concursul Euclid ,Olimpicii cunoasterii si olompiada. De asemeni si la biologie am avut elevi care au participat la olimpiada ( un elev).

PARTICIPAREA LA CONCURSURI 2012 - 2013:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea concursului | Etapa/Faza | Numele si prenumele elevului | Clasa | Rezultatul obtinut/Locul | Obs. |
| “Ion Barbu- Dan Barbilian” |  | Nastase Lucian  Dragu Oana Florina | VIII  VIII | 8,40  6,50 |  |
| Evaluarea in educatie – Lb. romana | I | Culea Malina  Toader Iuliana  Dragu Oana Florina  Toader Aura  Dragan Andreea | II  VIIB  VIII  III  VIA | I (Medalia de aur)  I(Medalia de aur)  I(Medalia de aur)  Mentiune  Mentiune |  |
| Evaluarea in educatie- Lb. romana | II  III | Culea Malina  Dragu Oana  Dragan Andreea  Parvan Alexandra  Ionita Alexandru  Garbas Iuliana  Toader Iuliana Nastase Lucian  Dragu Oana  Dragan Andreea  Nastase Vali  Chiru Liviana  Dumitrescu Alexandra  Toader Iuliana  Nastase Lucian | II  VIII  VI A  IB  IB  IV  VIIB  VIII  VIII  VIA  VC  VC  VIA  VIIB  VIII | II( Medalia de argint)  II( Medalia de argint)  II( Medalia de bronz)  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Medalia de aur  Medalia de bronz  Medalia de bronz  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune |  |
| Evaluarea in educatie- Lb. engleza | I | Oprea Stefania  Done Diana  Dragan Andreea  Dumitrescu Alexandra | III  IV  VIA  VIA | Diploma de merit  Diploma de merit Diploma de merit  Diploma de merit |  |
| Concursul de matematica “Euclid” | I | Dragan Andreea  Petrache Dorin  Dragu Oana  Culea Ionel  Nastase Lucian | VIA  VB  VIII  VB  VIII | Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune |  |
| Concursul de matematica “Euclid” | II | Nastase Lucian  Dragu Oana  Dragan Andreea  Dumitrescu Alexandra | VIII  VIII  VIA  VIA | ( Medalia de bronz)  Mentiune  Mentiune  Mentiune |  |
| Concursul de cultura generala “Euroscolarul” |  | Anghel Georgiana  Ignat Florentina  Ion Andreea  Iordache Gabriel  Serban Alexandru  Zamfir Alin  Trifan Andrei  Zamfir Stefan | VC  VA  VC  VA  VA  VIIB  VC  VC | Premiul II  Premiul II  Premiul II  Premiul II  Premiul II  Premiul II  Premiul III  Premiul III |  |
| Cangurul matematician |  | Participanti15 elevi  11 elevi  8 elevi  6 elevi | IB  II  IIIA  IIIB | Excelent si 1 F.B.  7-F.B.; 2-B  F.B.  f.b. |  |
| Concursul judetean de fizica “T.A.Edison” |  | Dragan Andreea  Toneanu Cristian | VIA  VIB | Mentiune  Mentiune |  |
| Concursul de geografie “Terra” | Judeteana | Participanti 7 elevi |  | Note intre 6,45-8 |  |
| “Cu Europa…la joaca” |  | 16 participanti | GPN2 | I – 11 premii  II – 5 premii |  |
| “Micul Crestin” |  | 18 participanti | GPN2 | 1. 14 premii 2. 4 premii |  |
| “Jocurile copilariei” | Proiect judetean |  | GPN2 | I  II |  |
| “Europrescolarul”  “Smarty”  “Copil ca tine sunt si eu”  “Familia mea” |  |  | GPN1 | Rezultate bune si foarte bune | activitati de combatere a violentei in gradinite |
| Universul cunoasterii prin lectura | Jud. | Chiru Liviana  Toader Iuliana  Dragu Oana | VB  VIIB  VIII | Premiul III  Mentiune  Mentiune |  |
| Lectura ca abilitate de viata | Jud. | Dragan Andreea | VIA | Mentiune |  |
| Olimpicii cunoasterii-lb.romana | Nationala | Dragan Andreea | VIA | Locul I |  |
| Orasul de lapte |  | - realizarea de machete din cutiile de lapte |  |  |  |
| Marul in scoala | Jud. |  |  | - |  |

OLIMPIADE SCOLARE:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumire | Etapa | Numele si prenumele | Clasa | Rezultatul | Obs. |
| Limba,comunicare si literature romana | Judeteana | Dragu Oana  Toader Iuliana | VIII  VIIB | Mentiune  Mentiune |  |
| Matematica | Judeteana | Dragu Oana | VIII | Locul V |  |
| Fizica | Judeteana | 7 participanti | VI-VII | - |  |
| Geografie | Judeteana | 2 participanti | VIII | - |  |
| Sportiva | Finala –Fotbal  Judeteana- sah  Judeteana - tenis |  |  | III  IV-VI  II |  |

PARTICIPAREA LA CONCURSURI - 2013 -2014

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea concursului | Etapa/Faza | Numele si prenumele elevului | Clasa | Rezultatul obtinut/Locul | Obs. |
| Concursul National PICIUL |  | GPN 3 |  | Toti nota 10 | 10 participanti |
| Voinicel |  | GPN 2 |  | - 6 premii I  -3 premii II  -2 premii III | 11 participanti |
| Evaluarea in educatie – Lb. romana | I | Toader Iuliana  Neagu Larisa  Reziuc Amalia Maria  Culea Malina Alexandra  Buzoianu Adina Raluca | VIIIB  V A | 100p  98p  100p  100p  98p | 38 participanti |
| Evaluarea in educatie- Lb. romana | II | Dragan Andreea  Toader Iuliana  Dumitrescu Florentina  Chiru Liviana | VII A  VIII B  VII A  VIB | 100p  100p  98p  100p | 6 participanti |
| Evaluarea in educatie- Lb. engleza | II | Dumitru Stefan Eduard  Dumitrescu Daniela Valentina  Dinu Eduard Danut | IV A  IV A    V A | Medalia de aur  Medalia de bronz    Diploma de merit | 14 participanti |
| Concursul de matematica “Euclid” | I | Dragan Andreea  Dumitrescu Alexandra | VII A  VIIA | Mentiune  Mentiune | 22 participanti |
| Concursul de matematica “Euclid” | II | Toader Iuliana  Petrache Dorin Florentin | VIII B  VI B | Mentiune  Mentiune | 10 participanti |
| Concursul de matematica -Euclid | III | Dragan Andreea  Toader Iuliana  Chiru Liviana  Nastase Vali  Dragu Cristian  Petrache Dorin  Coman Silvica | VII A  VIII B  VI B  VI B  VA  VI B  VII B | Premiul II  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune  Mentiune | 9 participanti |
| Concursul – Ion Chesca | judeteana | Petrache Dorin  Dragan Andreea | VI B  VII A | Mentiune  Mentiune |  |
| Concursul de geografie “Terra” | Judeteana | Garbas Violeta  Dragan Andreea | VI B  VII A | Mentiune  Mentiune |  |
| Ce poti face din capace de pet |  | Participant elevi din clasele V-VIII |  |  |  |
| “Cartea Marii Negre” |  | Participant Melente Silvia | Sc. Gimnaz. Nr.1 | Premiul III |  |
| Marul in scoala | Jud. | Resp. Ciocoi Mariana |  | - |  |
| Concurs judeţean de şah | Jud. | Culea Ionel  Petrache Dorin  Stancu Mioara | VI B  VI B  VII B | Locul al III-lea Menţiune  Locul al III-lea |  |
| Concurs judeţean de tenis de masă |  | Călin Ionuţ | VII A | Menţiune |  |

OLIMPIADE SCOLARE:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumire | Etapa | Numele si prenumele | Clasa | Rezultatul | Obs. |
| Lectura ca abilitate de viata | Judeteana | Nivelul I  Nivelul II |  |  | 25 participanti  6 participanti |
| Limba engleza | Judeteana | Dragan Andreea | VII A | Premiul III |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea concursului | Etapa/Faza | Numele si prenumele elevului | Clasa | Rezultatul obtinut/Locul | Obs. |
| Concursul National de Lb. si Lit. romana romana | I | Dragan Andreea  Coman Silvica | VIII | 7,50  7 |  |
| Concurs interdisciplinarin Lb. engleza  English Club Junior | III | Dumitru Stefan Eduard  Dumitrescu Daniela  Opera Stefania  Vlasceanu Robert  Balan Andrei  Dinu Cristian  Chiru liliana  Petrache Dorin | V A  VIIB | Premiul I  Premiul II |  |
| Concursul de matematica “Euclid” | I |  | VII A  VIIA | PREMIUL III  PREMIUL III  MENTIUNE |  |
| Concursul de matematica “Euclid” | II | DRAGAN ANDREEA  STANCU GEORGIANA  DINU MADALINA | VIII A  VI A  VI A | PREMIUL III  PREMIUL III  Mentiune | 14 participanti |
| Concursul Thomas Alva Edison | interjudetean | Marcu Mihaela | VIA | Mentiune | 2 |
| Concursul – Ion Chesca | judeteana | CHIRU LIVIANA  NASTASE VALI | VII B  VII B | Premiul III  Mentiune |  |
| Concursul de geografie “Terra” | Nationala | Manciu Ion  Chiru Liliana | VII A  VII B | Premiul I  Premiul II  Mentiune |  |
| Marul regale fructelor | Jud. | Resp. Ciocoi Mariana |  |  |  |

PARTICIPAREA LA CONCURSURI:

2014 -2015

OLIMPIADE SCOLARE:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumire | Etapa | Numele si prenumele | Clasa | Rezultatul | Obs./Nr. participanti |
| Lectura ca abilitate de viata | Judeteana | Nivelul I  Nivelul II |  | Premiul II  3 mentiuni | 10 participanti  5 participanti |
| Limba engleza | Judeteana | Dragan Andreea | VIII A | Mentiune |  |
| Limba romana | Locala |  | IV | Punctaj intre 88-92 | 10 |
| Matematica | Locala |  | IV | 90p | 5 |
| Universul cunoasterii prin lectura | Judeteana | Opera Stefania  Vlasceanu Robert  Dragan Andreea  Stancu Georgiana  Neagu Larisa | V  V  VIII  VI  VI | Premiul III  Mentiune  Mentiune Mentiune  Mentiune |  |
| Olimpiada de Limba, Comunicare si Literatura romana | Judeteana |  |  |  | 5 |

Rezultatele obtinute de elevi la Examenele Nationale

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiectul/an scolar | inscrisi | prezenti | 1-1,99 | 2-2,99 | 3-3,99 | 4-4,99 | 5-5,99 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9-9.99 | 10 |
| Limba romana  2010-2011 | 44 | 44 | 1 | 2 | 7 | 3 | 14 | 9 | 2 | 4 | 2 | - |
| 2011-2012 | 32 | 32 | - | 2 | 4 | 1 | 4 | 3 | 5 | 5 | 8 | - |
| 2012-2013 | 20 | 20 | - | 1 | 1 | - | 7 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 2013-2014 | 21 | 21 | 2 | 1 | 1 | 1 | 8 | 1 | 4 | 2 | 1 | - |
| 2014-2015 | 26 | 26 | - | - | - | - | 5 | 6 | 7 | 5 | 3 | - |
| Matematica  2010-2011 | 44 | 44 | 2 | 3 | 13 | 13 | 5 | 6 | 2 | - | - | - |
| 2011-2012 | 32 | 32 | 4 | 8 | 2 | 1 | 7 | 2 | 1 | 3 | 4 | - |
| 2012-2013 | 20 | 20 | - | 1 | 2 | - | 5 | - | 4 | 5 | 1 | 2 |
| 2013-2014 | 21 | 21 | 2 | - | 5 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | - |
| 2014-2015 | 26 | 26 | - | - | - | - | 9 | 6 | 1 | 3 | 7 | - |

**IV. ANALIZA PEST**

**A. Factori Politico-Legali**

**a) Legislaţia muncii:**

* permite angajarea de către şcoala a personalului calificat.
* nu permite eliberarea din funcţie a cadrelor didactice cu performanţe scăzute .

**b) Activitatea de lobby**

* părinţii reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor şcolii şi a performanţelor instructive-educative
* cadrele didactice din învăţământul primar colaborează cu grădiniţele din vecinătatea şcolii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă şi performanţele obţinute de elevi.

**B.Factori econimici**

**a) Activitatea economică**

* reducerea activităţii economice a unor întreprinderi din judet, influenţează bugetele familiilor cu copii. Principala activitate economica in zona fiind agricultura;
* apariţia unor firme agricole oferă (uneori) oprtunităţi de sponsorizare a şcolii;

**b) Politica bugetară**

* la nivel local politica bugetară este favorabilă şcolii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării unor condiţii decente pentru desfăşurarea procesului instructive-educativ.

**c) Venitul disponibil al familiei**

* scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

**C.Factori socio-culturali**

**a)Atitudinea faţă de muncă:**

* atitudine pozitivăfaţă de muncăa majorităţii elevilor si părinţilor.

**b) Rata natalităţii:**

* scăderea anuală a numărului de copii din localitate crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

**c) Nivelul educaţional**

* majoritatea elevilor provin din familii cu pregatire gimnaziala si medie.

**d) Probleme etnice**

* în comunitate nu există populaţii de etnii diferite.

**e)Atitudine faţă de religie**

* coexistenţa paşnică între indivizi apaţinând diferitelor religii.

**D.Factori tehnologici**

**a)Dotarea, baza materială**

* clădiri funcţionale, cu dotări şi utilităţi necesare desfăşurării procesului instructiv-educativ.
* acces la Internet şi televiziune prin cablu.

**V. ANALIZA SOWT**

**1. CURRICULUM**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI**   * Şcoala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe şcolare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri şi standarde de evaluare. * Curriculum la decizia şcolii diversificat,care ţine cont de dorinţele eleviilor, baza materiala şi încadrare ; * Preocupari în direcţia predării cunoştinţelor prin utilizarea calculatorului; * Surse informaţionale bogate: manuale , auxiliare didactice, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu; | * **PUNCTE SLABE** * Oferta CDŞ a Şcolii nu satisface în totalitate nevoile educaţionale ale elevilor şi nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceştia. |
| **OPORTUNITATI**   * Majoritatea părinţilor colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare * Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecţie riguroasă în vederea achiziţionării * Creşterea exigenţei părinţilor faţă de serviciile pe care le oferă şcoala, disponibilitatea acestora la colaborare | **AMENINTARI**   * Nu toţi elevii au posibilitatea să-ţi procure auxiliare şcolare; * Existenţa unor necorelaţii între programele şcolare de la învăţământul primar cu cele de la învăţământul gimnazial; * Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte. |

**2. RESURSE UMANE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI**   * Personal didactic titular calificat, multi cu gradul didactic; * Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele; * Personal nedidactic constiincios si disciplinat; * Elevi dotaţi pentru activitatea de performanţă; * Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă; * Cadrele didactice au abilităţi în domeniul IT şi preocupări pentru predarea lecţiilor asistată pe calculator. | **PUNCTE SLABE**   * Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învăţare-evaluare la ciclul gimnazial; * Valorificarea insuficientă a datelor obţinute în urma monitorizării şi controlului activităţii didactice |
| **OPORTUNITĂŢI**   * Legislaţia muncii permite angajarea de către şcoală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; * Părinţi care solicită şi manifestă interes pentru o pregătire de calitate; | **AMENINŢĂRI**   * Fluctuaţia personalului didactic suplinitor; * Scăderea numărului de copii din circumscripţie creaza probleme de încadrare cu personalul didactic. * Creşterea numărului de elevi proveniţi din familii monoparentale sau din familii emigrate în ţările UE; * Lipsa de timp a părinţilor conduce la o slabă implicare a familiei în viaţa şcolii. |

**3. RESURSE MARTERIALE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI**   * Şcoala dispune de un local spaţios, amenajat cu toate utilităţile necesare; * Şcoala deţine autorizaţie de funcţionare; * Baza materială bună în continuă modernizare; * Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de teren şi sponsorizări; * Şcoala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, mobilier scolar. * Conectarea la Internet si la televiziune prin cablu ;   Menţinerea stării de funcţionare prin activităţi de întreţinere şi reparaţii periodice. | **PUNCTE SLABE**   * Lipsa unei evidenţe si a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; * Unele cadre didactice nu îşi asumă responsabilitatea gestionării şi întreţinerii bunurilor din sala de clasă; * Lipsa unui proiect cu finanţare externă; * Utilizarea incorectă a utilităţilor de către elevi. |
| **OPORTUNITĂŢI**   * Descentralizarea finanţării şi autonomia instituţională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; * Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor pentru rezolvarea problemelor materiale curente * Alocarea de catre Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiţii materiale decente. | **AMENINTARI**   * Fluctuaţiile monedei naţionale în raport cu valutele de referinţă afecteaza contractarile de achiziţii pe termen mediu si lung; * Bugetul limitat al comunităţii locale faţă de nevoile şcolii. |

**4. RELAŢII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI**   * Colaborarea cu Primaria, Politia locala, dispensar. * Colaborare bună cu preoţii Bisericilor din comuna * Relaţii de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinţilor; | **PUNCTE SLABE**  Nu exista proiecte de parteneriat cu şcoli din ţară;   * Inconsecvenţa în promovarea imaginii şcolii în comunitate. |
| **OPORTUNITĂŢI**   * Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; * Lobby din partea părinţilor privind realizările şi performanţele şcolii; * Deshiderea spre colaborare a instituţiilor şi organizaţiilor din comunitatea locală. | **AMENINŢĂRI**   * Timpul limitat al părinţilor conduce la o slabă implicare a acestora în viaţa şcolii; * Perceperea eronată de către o parte a comunităţii a problematicii vaste din activitatea şcolii. |

**VI. ŢINTE STRATEGICE**

1. Curriculum la decizia şcolii diversificat şi atractiv, realizat prin consultarea elevilor şi părinţilor şi cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educaţie extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă;
3. Prevenirea eşecului şcolar şi includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de şcolarizare, creşterea performanţei şcolare.
4. Gestionarea, întreţinerea şi menţinerea funcţionalităţii patrimonului şcolii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii şcolii în contextul climatului concurenţial actual de descentralizare şi autonomie instituţională.

**VII. OPŢIUNI STRATEGICE 1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ţinta strategică** | **OPŢIUNEA STRATEGICĂ** | | | |
| **Opţiunea cuurriculară** | **Opţiunea financiară a dotărilor materiale** | **Opţiunea investiţiei în resursa umană** | **Opţiunea relaţiilor comunitare** |
| **1.Diversificarea curriculum-ului la Decizia Şcolii prin consulatarea elevilor şi a părinţilor şi cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educaţie extracurriculară** | -Aplicare de chestionare elevilor şi părinţilor;  -Creşterea atractivităţii si aplicabilităşii opţionalelor;  -Activităţi extracurriculare complementare. | -Achiziţionarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opţionale;  -Identificarea surselor de finanţare;  -Folosirea eficientă a dotărilor existente. | -Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opţionale şi activităţi extracurriculare de calitate; | -Extinderea parteneriatului cu părinţii şi implicarea acestora în pregătirea şi desfăşurarea activităţilor extracurriculare;  -Extinderea parteneriatului cu instituţii |
| **2.Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă.** | -Eficientizarea procesului de predare-învăţare prin utilizarea metodelor activ-participative;  -valorificarea oportunităţilor oferite de paleta largă de cursuri de formare. | -Asigurarea sumelor necesare pentru perfecţionare cu plata de la bugetul local;  -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului elecronic informatizat;  -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic. | -participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu;  -perfecţionareea cadrelor didactice în problematica managementului clasei;  -elaborarea de materiale în comisiile de specializare. | -Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate şi metodica pregătirii specialităţii; |
| **3.Prevenirea eşecului şcolar , creşterea performanţelor elevilor supradotaţi şi includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de şcolarizare;** | -Realizarea învăţământului diferenţiat pentru asigurarea incluziuniicopiilor cu CES şi prevenirea eşecului şcolar ;  -Creştera aportului dişciplinelor opţionale le asigurarea pregătiri de bază a elevilor ;  -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanţă. | -Folosirea eficientă a materialului didactic şi a mijloacelor de învăţământ din dotare;  -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi mijloace de învăţământ şi material didactic ; | -Motivarea şi stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obţin rezultate le competiţiile naţionale. | -Transmiterea către licee şi şcolile de arte şi meserii a fişei de caracterizare psihopedagogică a absolvenţilor ;  -Activităţi de parteneriat cu licee şi scoli de arte şi meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenţilor clasei a VIII-a într-o formă de învăţământ |
| **4.Gestionarea, întreţinerea şi menţinerea funcţionalităţi patrimoniului şcolii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor europene.** | -Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea şi întreţinerea bazei materiale a şcolii;  -Includerea în cadrul lecţiilor a elementelor educative de păstrare şi întreţinere a bazei materiale a şcolii ; | -Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii;  -Realizarea unei execuţii bugetare echilibrate;  -procurarea de fonduri extrabugetare;  -Realizarea programului de achiziţii de bunuri şi servicii în condiţiile legii;  -Aplicarea prevederilor regulamentului şcolar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi. | -asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii;  -Implicarea membrilor consiliului de administraţie în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor; | -Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor;  -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare. |
| **5. Promovarea imaginii şcolii în comunitate** | -Implicarea elevilor şi cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor şcolii în rândul părinţilor;  -Se vor edita pliante şi afişe care vor cuprinde informaţii despre realizările şcolii;  -Se va asigura informarea comunităţii locale  -Realizarea de parteneriate pentru desfăşurarea de activităţi culturale în comunitate. | -Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoţionale;  -Asigurarea logisticii necesare pentru desfăşurarea activităţilor de mediatizare şi diseminarea a informaţiilor;  -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor şi formaţiilor câştigătoare. | -Popularizarea factorilor implicaţi în activităţile de parteneriat;  -Motivarea participanţilor prin acordarea de premii. | -Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginiii şcolii;  -Realizarea unor activităţi extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinţilor. |

1. **REZULTATE AŞTEPTATE**

**A). CURRICULUM**

1. Oferta de discipline opţionale satisface cerinţele elevilor şi părinţilor în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activităţi extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfăşoare cel puţin un tip de activitate în afara programului de şcoală.

**B). RESURSE UMANE**

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev**;**
2. 60% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puţin un stagiu de formare în specialitate, metodica predării specialităţii sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

**C). RESURSE MATERIALE ŞI FINACIARE**

1. Spaţiul şcolar funcţional la standarde ridicate de curăţenie şi igienă;
2. Reducerea cu cel puţin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea şcolară.
3. Fonduri suplimentare obţinute prin proiecte finanţate în cadrul programelor naţionale sau internaţionale.

**D).RELAŢII COMUNITARE**

1. Creşterea cu 30% a numărului de convenţii de parteneriat încheiate cu unităţile judeţ;
2. derularea de proiecte pe diferite componente educaţionale.
3. **PROGRAME DE DEZVOLTARE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Domeniul funcţional** | **Obiective propuse** | **2012**  **2013** | **2013/**  **2014** | **2014/**  **2015** | **2015/**  **2016** | |
|  | **CURRRICULUM ŞI VIAŢA ŞCOLARĂ** | Dezbater pentru cunoaşterea intereselor elevilor şi părinţilor pentru disciplinele opţionale; |  |  |  |  |
| Elaborarea programelor pentru disciplinele opţionale alese de elevi; |  |  |  |  |
| Proiectarea activităţilor extracurriculare şi cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală. |  |  |  |  |
|  | **RESURSE UMANE** | Participarea cadrelor didactice la programe de formare; |  |  |  |  |
| Creşterea calităţii procesului de predare-învăţare şi asigurarea educaţiei de bază pentru toţi elevii; |
| Perfecţionarea cadrelor didactice privind managementul clasei; |
| Implicarea cadrelor didactice în activităţi de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice şi instrumente de activitate didactică (fişe, teste); |
| Perfecţionarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului şi creşterea numărului de lecţii în Sistemul Educaţional Informatizat. |
|  | **RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE** | Asigurarea condiţiilor materiale optime pentru desfăşurarea procesului instructiv-educativ; |  |  |  |  |
| Asigurarea finanţării pentru activităţi de întreţinere şi dezvoltare a patrimoniului; |
| Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziţionarea de materiale şi pentru acordarea de stimulente materiale şi premii pentru performanţe şcolare şi didactice. |
| Gestionarea de către învăţători, diriginţi şi comitetele de părinţi ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă; |  |  |  |  |
| Identificarea de programe de finanţare externă şi scrierea de proiecte. |
|  | **RELAŢII COMUNITARE** | Realizarea unui proiect de parteneriat cu scoali din judet |  |  |  |  |
| Înfiinţarea unor formatii artistice care sa reprezinte scoala Ciocanesti |

**IX. MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PDI**

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al şcolii, iar procesul de monitorizare şi evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

• întâlniri şi şedinţe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;

• prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral şi al Consiliului de Administraţie;

• activităţi de control intern;

• corectare periodică şi actualizare.

a) Monitorizarea acestui plan se va realiza urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinţi) şi non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanţă ce revin fiecărui obiectiv

În procesul de monitorizare se urmăreşte :

- comunicarea clară a obiectivelor şi concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;

- mobilizarea exemplară a factorilor implicaţi în realizarea obiectivelor;

- analiza unor soluţii în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observaţiile;

- discuţiile cu elevii;

- asistenţa la ore;

- sondaje scrise şi orale;

- întâlniri in cadrul comisiilor metodice din şcoală, Consiliu de administraţie, Consiliu profesoral

etc.

b) Evaluarea

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui şi mai ales la finele fiecarui an şcolar când se vor intocmi rapoarte de analiza.

Instrumente de evaluare

• acţiuni corective în situaţii când performanţa este mai mică decât aşteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competenţe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

• autoevaluare;

• interevaluări;

• declaraţii de intenţii

• interviuri de evaluare;

• observaţii;

• diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităţilor din prezentul proiect al şcolii, se va acorda atenţie următoarelor elemente :

• respectarea misiunii şi a viziunii;

• urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;

• analiza formulării obiectivelor pentru fiecare ţintă în parte;

• corelaţia dintre resurse si obiectivele alese;

• stabilirea corectă a indicatorilor de performanţă şi a modalităţilor de evaluare în cadrul

fiecărei ţinte.

c) Responsabilităţi

Responsabilităţile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învăţământ, informaţiile privind modul şi etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel :

• Directorul, responsabilul CEAC pentru obiectivele legate de oferta educaţională, evoluţia în carieră a cadrelor didactice, creşterea performanţelor şcolare şi parteneriate

• Responsabilii comisiilor metodice pentru creşterea randamentului şcolar

• Directorul adjunct şi consilierul educativ pentru problemele de educaţie din şcoală, cât şi pentru cele legate de activităţile extraşcolare şi extracurriculare.

d) Indicatorii de performanţă

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă şi oportună este menită să asigure o funcţionare optimă sistemului de formare din şcoală. Dintre posibilii indicatori de performanţă amintim :

• furnizarea unor informaţii utile despre starea sistemului de formare din şcoală;

• enunţuri prin care să fie prezentate sintetic datele şi concluziile ce se desprind din evaluare;

• adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare şi

evaluare se impune acest lucru

**X. PROTOCOALE / ACORDURI DE COLABORARE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NR.CRT. | DENUMIRE ACORD/PARTENERIAT | PARTENER | PERIOADA | OBIECTUL  PARTENERIATULUI |
| 1 | Noi si spatiul cosmic | -incheiat cu Scoala gimnaziala Nicolae  Titulescu, Colegiul economic Calarasi,  Colegiul agricol Sandu Aldea , Liceul AUTO | 2013-2014  2014-2015 | -realizarea unui schimb de experienta intre scoli  - antrenarea elevilor in diverse activitati dedicate spatiului cosmic |
| 2 | Parteneriat educational scoala -dispensar | -dispensarul comunal | 2013-2015 | -colaborarea in vederea asigurarii asistentei medicale a prescolarilor si scolarilor |
| 3 | Parteneriat educational scoala –politie | * politia locala | 2013-2015 | -asigurarea desfasurarii procesului educational in conditii optime |
| 4 | Parteneriat educational scoala –primarie | -Primaria Ciocanesti | 2013-2015 | -organizarea si desfasurarea procesului educational in conformitate cu nevoile individuale de dezvoltare profesionale |
| 5 | Surprinde-l pe Mos Craciun/Evaluarein invatamantul prescolar/primar | S.C.Esential Media Press S.R.L. |  | -realizarea in comun a concursului - Surprinde-l pe Mos Craciun |
| 6 | Parteneriat educational -Concursul National – Piciul (GPN 3) | Asociatia pentru tineret Piciul | 2013-2014 | -organizarea Concursului National  Piciul |
| 7 | Protocol de colaborare | Muzeul Dunarea de jos | 2013-2014 | -cunoasterea patrimoniului muzeal a istoriei Dunarii de Jos |

**PROIECTE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NR.CRT. | DENUMIRE PROIECT | TIP  PROIECT | PARTENER | PROCENT  CADRE DIDACTICE  IMPLICATE | PROCENT ELEVI IMPLICATI |
| 1 | ZEP – Hai la scoala |  | ISE Bucuresti | 65% | 30% |
| 4 | ECO Education for healty enviroment | -proiect transfrontalier romano-bulgar |  | 50% |  |

Prezentat in C.P. in data de 26.10.2015

Validat in C.A. in data de 26.10.2015