**Calendar privind organizarea și desfăşurarea etapei de transfer**

**a personalului didactic disponibilizat prin restrângere de activitate sau prin restructurarea rețelei școlare ori prin desființarea unor unității de învățământ**

1. Stabilirea șiaprobarea de către Consiliul de Administrație al unității de învățământ a condițiilor specifice de ocupare a posturilor didactice vacante în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

 Termen: 24.02.2015

1. Afișarea la sediul unității de învățământ a condițiilor specifice,avizate de către ISJ Bihor, necesare pentru ocuparea posturilor didactice vacante în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

Termen: 25.02.2015

1. Depunerea cererilor însoțite de documentele precizate în acestea, de către cadrele didactice aflate în restrângere de activitate la unitatea de învățământ între orele 1000 - 1500 .

Perioada: 06-10.03.2015

1. Verificarea dosarelor de înscriere și a documentelor doveditoare de către comisia de mobilitate a unității de învățământ.

Perioada: 06-10.03.2015

1. Afișarea la avizier și pe site-ul grădiniței a cerințelor privind susținerea inspecției la grupă.

Termen: 10.03.2015 ora:0830

1. Elaborarea planului de interviu, stabilirea criteriilor de evaluare și a modalităților de notare .

Termen: 11.03.2015

1. Susținerea inspecției la grupă începând cu ora 1000 .

Termen: 11.03.2015

\* Candidații vor susține inspecția la grupă în ordinea depunerii dosarelor la unitate.

\* Nota minimă de promovare a inspecției la grupă este 8.

1. Susținerea interviului de către candidații admiși în urma inspecției la grupă în fața Consiliului de Administrație.

Termen: 11.03.2015

\* Nota minimă de promovare a interviului este 9,50.

1. Analiza și stabilirea în Consiliul de Administrație a notei finale și comunicarea hotărârii cu privire la acordarea /neacordarea acordurilor pentru transfer.

Termen: 11.03.2015

1. Depunerea și înregistrarea contestațiilor privind acordurile emise de unitatea de învățământ.

Termen: 11-12.03.2015

1. Soluționarea constestațiilor privind acordurile emise de către Consiliul de Administrație al unității de învățământ.

Termen: 13.03.2015

1. Înregistrarea acordurilor cadrelor didactice titulare care solicită soluționarea restrângerii de activitate la comisia de mobilitate a personalului didactic din învățămâtul preuniversitar constituita la nivelul inspectoratului școlar.

Termen: 11-16.03.2015