

ANUNȚ

Școala Gimnazială Românești-Potlogi cu sediul în localitatea Românești, strada Ioan Dobrescu, nr 70, județul Dâmbovița, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 și respectând prevederile O.U.G. nr. 34/2023, după cum urmează:

Denumirea postului: îngrijitoare

Numărul posturilor: 1 post vacant

Nivelul postului: execuție

Compartiment: Școala Gimnazială Românești-Potlogi

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână

Perioada: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: 10 clase

- vechime în muncă: 10 ani

- certificat care să ateste formarea în domeniul : noțiuni fundamentale de igienă

- Cunoștințe privind igiena

- Cunoștințe privind regulile ce trebuie respectate în utilizarea produselor folosite în activitatea de curățenie

- Cunoștințe de comunicare

- Disponibilitate la timp de lucru prelungit

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	11.09.2023
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Gimnazială Românești-Potlogi, Sat Românești, Com.Potlogi, Str.Ioan Dobrescu, Nr.70, Jud.Dâmbovița	25.09.2023, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	27.09.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	28.09.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	29.09.2023, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.10.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	03.10.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	03.10.2023, ora 13.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	03.10.2023, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.10.2023, ora 16.00
11.	Susținerea probei practice	04.10.2023, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	04.10.2023, ora 13.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	04.10.2023, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.10.2023, ora 16.00
15.	Susținerea interviului	05.10.2023, ora 10.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	05.10.2023, ora 13.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	06.10.2023, ora 13.00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.10.2023, ora 14.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	06.10.2023, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. Ordinul M.S. nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor - Cap. I – Dispoziții generale, art.7 alin (11), art.10, art.15 alin (1);
2. Ordinul M.S nr. 119/2014 - Privind normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – Cap. VI – Norme de igienă pentru unități de folosință publică (art. 46 – 57);
3. Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare - Cap. IV - obligațiile lucrătorilor (art. 22 – art. 23);
4. Legea nr. 307/2006 – Legea privind apărarea împotriva incendiilor - art.22;
5. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, actualizat – Cap. II - Răspunderea disciplinară (art.247-art.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. Noțiuni fundamentale de igienă;
2. Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ;
3. Metode de dezinsecție și dezinfecție;
4. Securitate și sănătate în muncă și PSI;
5. Răspunderea disciplinară;
6. Atribuții din fișa postului.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: <https://scoli.didactic.ro/scoala-cu-clasele-iviii-romanesti>, persoană de contact: Nae Mariana, funcția secretar, având numărul de telefon 0786.156.104.

Director,
Prof. Dobre Constanța