



RAPORT ANUAL ASUPRA CALITĂȚII EDUCATIEI

Raport pentru anul școlar 2021-2022, finalizat la data de 28.09.2022, de către directorul Școlii Gimnaziale Aninoasa.

PARTEA I INFORMAȚII GENERALE

A) DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității de învățământ : ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
Localitate/Județ : ANINOASA, JUD. GORJ
Adresa: LOCALITATEA ANINOASA, NR. , JUDEȚUL GORJ
Cod poștal : 217020
Telefon - fax (incluzând prefixul de zona) : 0253/477126
E-mail : secolaaninoasa@yahoo.com
Niveluri de învățământ acreditate: PREȘCOLAR/PRIMAR ȘI GIMNAZIAL
CIF: 39241163

B) INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar

Nivel de învățământ	Clasa	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
PREȘCOLAR	GRUPĂ MICĂ	27	zi	română
	GRUPĂ MIJLOCIE	20		
	GRUPĂ MARE	34		
	Total	81		
PRIMAR	CLASA PREGĂTITOARE	24	zi	română
	CLASA I	36		
	CLASA a II-a	18		
	CLASA a III-a	36		
	CLASA a IV-a	30		
	Total	144		
GIMNAZIAL	CLASA a V-a	35	zi	română
	CLASA a VI-a	39		
	CLASA a VII-a	36		
	CLASA a VIII-a	39		
	Total	149		
Total unitate		374		

C) INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

C.1. PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE

Nume și prenume director: DOLCESCU ELENA MĂDĂLINA, grad didactic I, vechime în învățământ 13 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție este pe bază de concurs.

C.2. PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat	Total
Cadre didactice titulare	24
Cadre didactice suplitoare	6
Cadre didactice titulare în alte școli sau angajați în alte domenii de activitate	2

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat :

Număr personal didactic calificat					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitiv	Fără definitiv	
0	16	2	2	2	0

Distribuția pe sex a personalului didactic angajat:

M	7
F	25

C.3. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar: 2

Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări :

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Secretar	1	DA
Contabil	1	DA

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100%.

Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Îngrijitoare	3	DA
Fochist	1	DA

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 100%

D) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Ordin	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	27	
2.	Cabinete	0	
3.	Teren de educație fizică și sport	2	
4.	Laboratoare	3	

E) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Ordin	Tipul de spațiu	Alte și număr document de atestare a spațiului	Număr spații	Suprafață (mp)
2.	Spații sanitare	Spații sanitare.	1	
3.	Arhivă	Arhivă.	1	

F) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Ordin	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	
2.	Spațiu destinat directorului	2	
3.	Cancelarie	5	

G) CURRICULUM

Activitățile desfășurate la nivelul Școlii Gimnaziale Aninoasa, în cadrul Comisiei de Curriculum

COMISIA PENTRU CURRICULUM

RESURSE UMANE

Comisia are următoarea componență:

- o **RESPONSABIL:**
 - ✚ Prof. MITRICĂ FLORIANA OANA
- o **MEMBRI:**
 - ✚ Prof. GĂRĂIACU CORNEL CONSTANTIN
 - ✚ Prof. IONIȚĂ ELENA RAMONA

Raport de activitate al Comisiei pentru curriculum Anul școlar 2021 – 2022

Obiective urmărite:

- ✓ Respectarea programelor școlare și a parcurgerii conținuturilor;
- ✓ Evaluarea corectă a randamentului școlar
- ✓ Pregătirea elevilor pentru susținerea examenului de Evaluare Națională, a concursurilor și olimpiadelor școlare.

În anul școlar 2022-2023, Comisia pentru Curriculum a desfășurat următoarele activități:

- ✚ A sprijinit și asistat profesorii în activitatea profesională
- ✚ A informat cadrele didactice cu privire la legislația în domeniu și prevederile curriculumului național
- ✚ A elaborat pachetele opționale
- ✚ A definitivat lista disciplinelor CDS pe clase și opțiuni
- ✚ A verificat permanent dacă manualele alese de profesori sunt în concordanță cu lista manualelor aprobate de MEN
- ✚ A informat în timp util profesorii privind oferta de manuale alternative
- ✚ A centralizat necesarul de manuale gratuite

În anul școlar 2021-2022 au fost propuse următoarele CDS-uri:

NR. CRT	DENUMIRE CDS(OPTIONALE)	DISCIPLINA	PROFESOR PROPUNĂTOR
1.	Mai întâi caracterul	Religie	prof. Voinescu Cornelia;
2.	Turul Franței	Franceza	prof. Gutila Denisa;
3.	Comunicare, joc și culorare	Franceza	prof. Gutila Denisa;
4.	Istoria monarhiei în România	Istorie	prof. Mitrica Oana
5.	Complemente de matematică	Matematică	-prof. Petroi Irina;
6.	Cultura și civilizație franceză	Franceza	prof. Gutila Denisa;
7.	Literatură, teatru, film	Romana	prof. Vladutescu Roxana;
8.	Marile conflagrații mondiale ale sec. XX	Istorie	prof. Mitrica Oana
9.	Norma și abatere	Romana	prof. Garaiașu Cornel
10.	Ieșirea din sufletul copilului	Religie	prof. Voinescu Cornelia
11.	Literatură engleză pentru copii	Engleza	prof. Baloi Claudia
12.	Let's have fun English	Engleza	prof. Garcea Mihaela
13.	Franta și minunățiile sale	Franceza	prof. Gutila Denisa
14.	Educație pentru viață	Religie	prof. Voinescu Cornelia
15.	Istoria, cea mai frumoasă poveste	Istorie	prof. Mitrica Oana
16.	Personalități ale lumii antice	Istorie	prof. Mitrica Oana
17.	Cantind, învățăm limba franceză	Franceza	prof. Gutila Denisa;
18.	Educație prin sărb	Ed. Fizică și Sport	prof. Dolcescu Madalina
19.	My world in English	Engleza	prof. Garcea Mihaela

În urma analizei opțiunilor exprimate de elevi, au fost alese următoarele optionale:

1. Educație prin sărb- prof. Dolcescu Madalina
1. Franta și minunățiile sale-prof. Gutila Denisa
2. Norma și abatere- prof. Garaiașu Cornel
3. Mai întâi caracterul- prof. Voinescu Cornelia
4. Let's have fun English- prof. Garcea Mihaela
5. Complemente de matematică- prof. Petroi Irina
6. My world in English- prof. Garcea Mihaela
7. Literatură, teatru, film- prof. Vladutescu Roxana

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
- disponem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev; - eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare; - buna colaborare a coordonatorului comisiei cu profesorii care au depus propuneri privind oferta educațională pentru anul școlar 2021-2022.	- lipsa unei motivații interioare a învățării; - lipsa unei diversități mai mari de manuale școlare - lipsa tehnologiei în toate sălile de clasă
Oportunități	Amenințări
* Participarea la cursuri ce au ca finalitate elaborarea de activități de învățare centrate pe elev, mai atractive și mai motivante pentru aceștia	* Populația școlară în scădere. * Dezinteresul unor părinți față de actul educativ și problemele acestora. * Scăderea prestigiului profesiei didactice, funcționând selecția negativă a personalului pentru învățământ. * Educația nu mai este privită de către elevi ca un mijloc de promovare socială.

Director

Prof. Dolcescu Madalina

**Responsabil comisia de curriculum,
prof. Mitrica Florentina-Oana**

RAPORT DE ACTIVITATE CONSILIER EDUCATIV

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Comisia **Activități educative școlare și extrașcolare** și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior. În anul școlar 2021- 2022, activitatea Comisiei activități extracurriculare și-a propus drept prioritate o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, redimensionarea orii de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățare, privită și din lacura non-formală și informală.

Pentru atingerea și punerea în practică a acestor **obiective** majore propuse, precum și în planul carea și desfășurarea activităților educative extrașcolare, am ținut cont de ultimele publicații în domeniu, de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor noștri, de planul cadru de învățământ și de ideul educațional al școlii românești contemporane, în vederea realizării **învățării depline** ca proces instructiv-educativ și cu produs cu finalitate "măsurabilă" – transformarea "educabililor" în membri activi și responsabili ai comunității în care trăiesc și își desfășoară activitatea, ai societății democratice și ai marii familii europene. Activitățile educative desfășurate au fost în număr generos la fiecare comisie aflată în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valorile democrației, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive (valorificarea fiecărui elev), Educației ecologice etc.

La începutul anului școlar, în cadrul activităților educative din unitatea de învățământ, au fost realizate documentele specifice de planificare a activității educative: planul managerial al consilierului educativ, programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități.

S-au constituit comisia, s-au elaborat programele de activitate ale acestora s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea

feedback-ul. S-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu strategiile privind asigurarea calității în educație.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către dirigii. Profesorii claselor au colaborat cu profesorii diriginți, cu consilierul educativ și cu elevii aleși în Consiliul Școlar al Elevilor, realizând numeroase activități educative, incitante și cu un impact educațional deosebit.

Planificările anuale și calendaristice, unitățile de învățare și proiectele didactice au fost realizate în conformitate cu Programul școlar de Consiliere și orientare și Curriculumul Național și au fost preluate la timp.

La fiecare activitate educativă ce s-a derulat, am folosit materiale specifice și auxiliare pentru eficientizarea procesului educativ (filme educative, prezentări ppt, afișe, planșe, scheme, fișe, materiale audio, video, etc.). De asemenea, prin invitații aduși în fața elevilor, am încercat să le ofer modele umane demne de urmat, de la care să poată prelua nu doar informații, ci și atitudini superioare, care să le modeleze armonios caracterul.

Elevii au fost în permanență antrenati în procesul educativ, stimulați și evaluați corespunzător, prin raportare la noile prevederi metodologice. De asemenea, au fost testați în vederea diagnosticării și remedierii eventualelor dificultăți pe tot parcursul semestrului I, prin implicarea lor directă în activități, prin discuții, exerciții practice, problematizări, dezbateri etc. La începutul anului școlar, am conceput programul activităților educative, pe care, în majoritatea cazurilor, am reușit să le pun în practică, derulându-le în stadiul de proiect educativ. Am realizat analiza SWOT a rezultatelor fiecărei activități educative organizate, precum și un plan de măsuri și activități remediale. Cu elevii s-a menținut întotdeauna o bună comunicare didactică, ei fiind constant informați cu privire la organizarea acestor activități, i-am antrenat în cadrul lor, iar un punct forte îl reprezintă colaborarea fructuoasă și deosebit de armonioasă cu elevii reprezentanți ai Consiliului Școlar al Elevilor, pe care i-am avut permanent colaboratori și alături de care am inițiat activitățile educative, venind, astfel, în folosul elevilor din întreaga școală.

În desfășurarea activităților educative, am vizat următoarele obiective:

- 1) Îmbunătățirea procesului instructiv-educativ în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- 2) Încurajarea competiției, performanței, progresului școlar;
- 3) Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrării sociale optime;
- 4) Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteeism, violență verbală și fizică etc.;
- 5) Eliminarea discriminării sociale, rasiale, economice, etnice;
- 6) Formarea unui comportament civilizat în școală, familie și societate realizat prin

ANALEZA SWOT

PUNCTE TARI :

- majoritatea cadrelor didactice au experiența profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate ;
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte bună a școlii cu comunitatea locală ;
- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare ; existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfătuirii Județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial, *Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, *Graficul desfășurării acestor activități*;
- s-a constituit comisia educativă, s-a elaborat programul de activitate ale acesteia, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii
- implicarea în concursuri școlare;
- perfecționarea constantă a întregului personal;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ.

PUNCTE SLABE :

- ❑ slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- ❑ lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare ;
- ❑ slaba motivație extrașcolară a unor elevi ;
- ❑ lipsa de interes a unor aparținători; neimplicarea acestora în viața școlii ;
- ❑ dezinteresul unor profesori în implicarea în activitățile extrașcolare, pe motivul supraaglomerării plăjei orare;
- ❑ lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare.

OPORTUNITĂȚI :

- ❑ disponibilitatea autorităților locale (Primăria, Biserica, Poliția, Casa de Cultură, Biblioteca} de a se implica în viața școlii ;
- ❑ posibilitatea îmbunătățirii bazelor materiale prin programele existente la nivel local;
- ❑ varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități vizând activitățile extracurriculare ;
- ❑ disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc ;
- ❑ postarea pe Internet a tot mai multor activități educative privind activitățile extracurriculare ale elevilor, fapt ce vine în sprijinul lor, dar și al întregii școli, de exemplu, vizionarea unor spectacole de teatru etc.;
- ❑ organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI :

- ❑ lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului ;
- ❑ sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;
- ❑ impactul nefast al mass-mediei ;
- ❑ programele școlare încărcate ;
- ❑ scăderea numărului de elevi;
- ❑ slaba motivație a personalului din învățământ, neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice ;
- ❑ criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.

NEVOI IDENTIFICATE :

- ▣ adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung ;
- ▣ promovarea unor programe pentru "educarea" părinților, în scopul unei participări active/conșiente la viața școlii;
- ▣ sprijinirea elevilor talentați/care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale ;
- ▣ împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i.

SCURTĂ PREZENTARE A ACTIVITĂȚILOR EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Elevii și preșcolarii Școlii Gimnaziale Aninoasa îndrumați de doamnele educatoare, învățătoare și profesori diriginti, sub coordonarea doamnei învățătoare Limbău Larisa și cu sprijinul autorităților locale au realizat o activitate intitulată : **Împreună pentru o țară mai curată! - 18 septembrie 2021** . Această activitate a constat în colectarea deșeurilor din comunitate, astfel încât să fie ecologizat împrejurimile semnificative.





În cadrul proiectului educativ *Toată școala citește!* s-au organizat, cel puțin o dată pe săptămână, activități de citire cu voce tare în cadrul grupelor de preșcolari și claselor primare. Doamnele educatoare au continuat proiectul *Citește-mi 100 de povești!*, început în anul școlar trecut.

Un proiect educativ deosebit de valorificat de cadrele didactice în cadrul orelor de dirigenție a fost *Prețioșii viaței!* - proiect județean în cadrul căruia am organizat activități precum:

• *Bullying-ul - o adevărată provocare*

Elevii claselor a VII-a au desfășurat, în cadrul orei de dirigenție, activitatea "FUNE-TE ÎN LOCUL MĂI!" Coordonatorul activității, psihologul școlar, a urmărit ca elevii să-și dezvolte următoarele:

- atitudini empatice și pozitive față de problematica persoanelor cu cerințe speciale;
- sentimente de respect, apreciere față de problematica acestor persoane;
- aptitudini de comunicare, de lucru în echipă și de exprimare liberă a opiniilor personale.

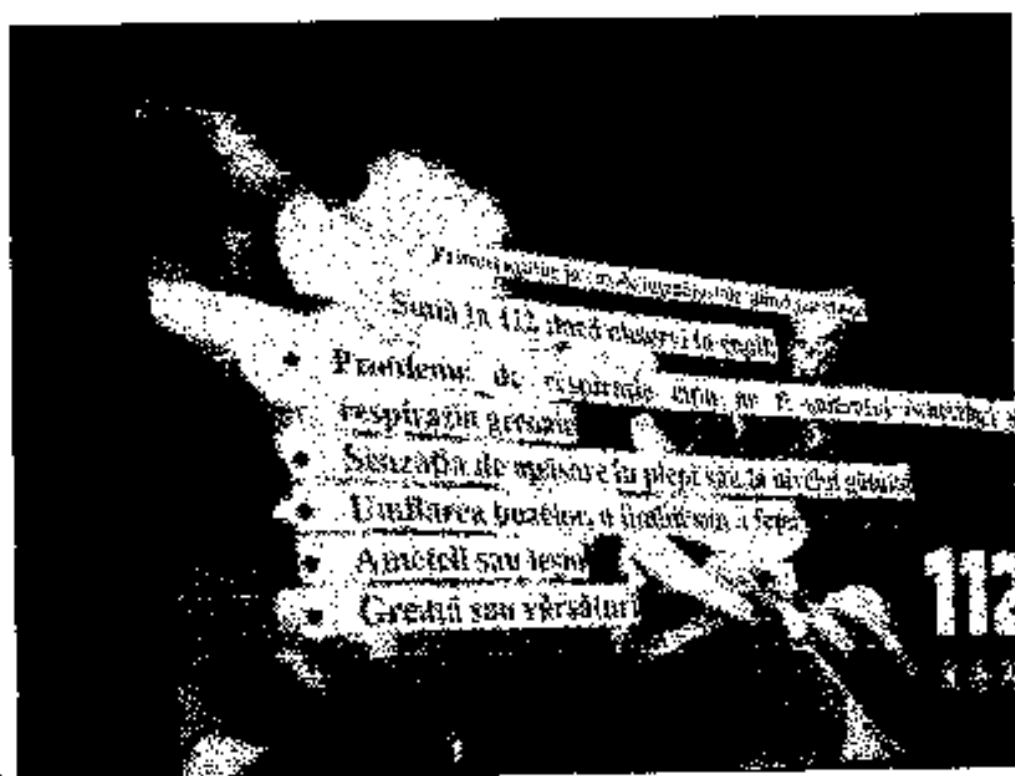
Elevii s-au implicat în exercițiile propuse, rezolvând situațiile, oferind soluții empatice, punând în discuție grija și sensibilitatea față de problematica persoanelor cu cerințe speciale.

Elevii au avut de realizat îndemnuri pentru colegi din care sa reiasă importanța existenței unor atitudini empatice și sentimente de apreciere și respect față de toți ceilalți oameni.

"Alege să fii tu, nu te
amanda!" Originea este
bunla ceva!"

"Să te amintim meritele celor din jur de calitățile pe care le au!"

- *Copiii cu CES - integrare și incluziune;*
- *Metode de acordare a primului ajutor- Medic pentru o zi;*



România-I țara mea! – activități educative: serbări, recitaluri, piese de teatru puse în scenă de copii noștri, expoziții artistico-plastice



se împărtășit cu clasa pe care o coordonează prin intermediul grupurilor de comunicare pe platformele Whatsapp, Messenger, Zoom.





Mihai Eminescu este pentru fiecare dintre noi, altfel. El ne a relevat alte zări și ne a făcut să cunoaștem altfel de la rădăcinile.

El și rumeni el, ne a ajutat sa înțelegem bătăia inimii. El ne a luminat înțelesul și bucuria neorocul.

Pentru noi, Eminescu nu e numai cel mai mare poet al nostru și cel mai strălucit geniu la care l a zămislit pământul, apele și cerul românesc. El este într-o anumită fel, întruparea însăși a acestui cer și a acestui pământ, cu toate frumusețile, durerile și nădejdiile crescute din ele. Noi cei de aici rupți de pământ și de neam, regăsim în tot ce am lăsat în urmă, de la vâzduțul munților noștri și de la melancolia marii noastre, până la cerul nopții românești și teul înflorit al copilăriei noastre. Recitându-l pe Eminescu, ne regăsim tot ca într-un dulce somn la noi acasă.

Între Universul nostru îl avem în aceste câteva zeci de pagini pe care o mână harnică l a tipărit și le împarte astăzi cele patru colțuri ale lumii peste tot unde ne a împrăștiat pribegie. Păstrați-le bine; este tot ce ne a mai rămas neîntinat din apele, din cerul și din pământul nostru românesc.

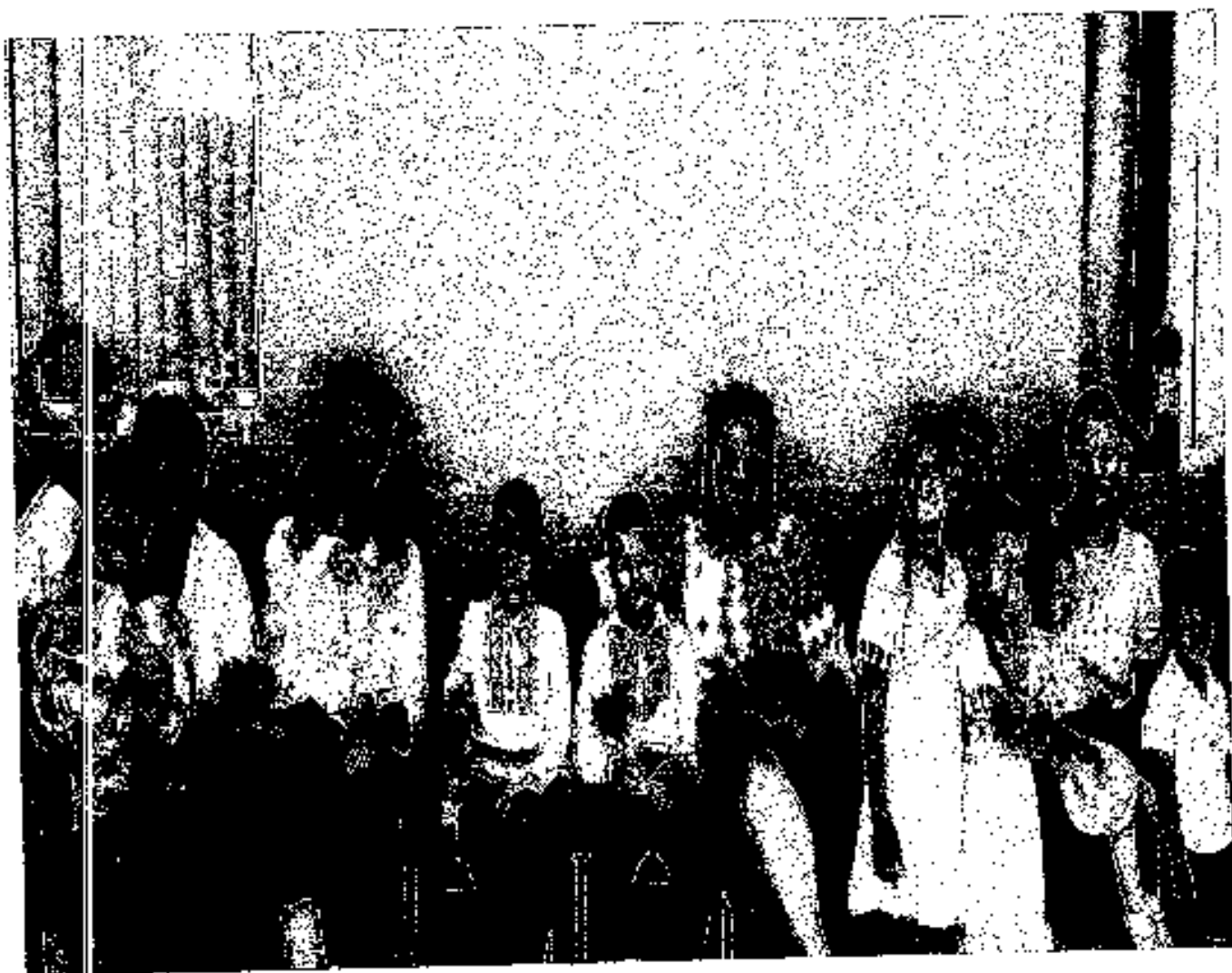
În fiecare an la Școala Aninoasa îl omagiem așa cum se cuvine pe Mihai Eminescu prin recitări, viziteări PPT, sesiuni de lectură.

Ziua Internațională a Lecturii și Ziua Internațională a Cititului Împreună au fost marcate de sesiuni de citire cu voce tare pe insulele de lectură din grădinițe și în colțurile de lectură din clase și biblioteci. Activitatea cu cartea a devenit un ritual, iar dezvoltarea competențelor de literatură este obiectivul principal în cadrul acestor activități.



O altă activitate educativă la care am participat este: *Tradiții și spiritualitate în spațiul cultural gorjenesco-*
Sânzi-mele 24 iunie 2022, activitate desfășurată în parteneriat cu Școala Gimnazială Nr. 1 Rovinari,
Școala Săulești și Asociația Unirea Femeilor din Gorj.







La nivel preșcolar s-au organizat pe parcursul a două săptămâni, în vacanța de vară, luna august, Ateliere Șotron Grădiniță în parteneriat cu Asociația OvidiuRo. Activitățile au fost realizate în aer liber, folosind resurse naturale și investigând spațiul din împrejurimile grădinițelor pentru a promova biodiversitatea.





ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRASCOLARE realizate în cadrul ȘCOLII GIMNAZIALE ANINOASA au cuprins mai multe domenii de interes, astfel încât să răspundă nevoilor de cunoaștere ale colectivelor de elevi și preșcolari:

- DIN VIAȚA DE ELEV, DIN VIAȚA ȘCOLII;
- FILE DE ISTORIE;
- ANIVERSĂRI LITERARE;
- DIN VIAȚA DE COPIL;
- SERBARILE CREȘTINEȘTI;
- SERBĂRI DE SUFLET;
- ACTIVITĂȚI VIZÂND EDUCAȚIA ECOLOGICĂ;
- ACTIVITĂȚI VIZÂND SECURITATEA PERSONALĂ ȘI SĂNĂTATEA;
- EDUCAȚIA CULTURALĂ;
- EXCURSII TEMATICE.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163



MINISTERUL EDUC

Profesorii dirigenți, educatoarele și învățătoarele au organizat activități educative conform planificărilor, contribuind prin intermediul acestora la dezvoltarea personalității elevilor, a relațiilor interumane și climatului socio-afectiv al clasei.

Director,

Prof. DOI CESCULELENA MĂDĂLINA

Consilier educativ,

Prof. Înv. preșc. NANU IOANA RAMONA



PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE
AN ȘCOLAR 2021 - 2022
SEMESTRUL I

Majoritatea activităților se pot desfășura online, pe grupurile de comunicare ale claselor Școlii Gimnaziale Aninoasa.

Conform statutului școlii (Găben sau roșu), activitățile se vor desfășura exclusiv online.

Nr. crt.	DESCRIEREA ACTIVITĂȚII	TERMEN	LOC DE DESFĂȘURARE	RESPONSABIL	MENTIUNI
1.	Sună din non elupoșelul Bine ați re/venit la școală!	13 sept. 2021	Curtea școlii	Director și toate cadrele didactice	Reactivarea de discuțiere a anului școlar în curtea școlii
2.	Cum să ne protejăm sănătatea și să ne ferim de bolile virale, inclusiv COVID	14 - 17 sept. 2021	Săli de clasă	Cons. Ed. Nana Ramona Director :Prof. Dolceanu Mădălina	Dezbateri, Discuții libere
2.	Cum vom învăța online, în caz de scolare în galben / roșu	15 - 17 sept. 2021	Săli de clasă	Toate cadrele didactice	Dezbateri, Discuții libere
3.	Proiect educațional Zina Limbilor Europene „Unitate în diversitate” - 26 sept.	24 sept. 2021	Săli de clasă	Cons. ed.Nana Ramona împreună cu cadrele didactice de limbi străine	Prezentare de referințe
4.	Zina Internațională a Educației „Împreună pentru o educație mai bună!”	05 oct. 2021	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Dirigiuți, învățători, educatoare	Prezentări Power Point Compueri ale elevilor cu tema „Dascălul meu preferat”
5.	„Fătre pământ și cer” <i>Sinfonia Tourniei</i>	oct. 2021		Cons. ed. Nana Ramona Profesoară, Dirigiuți, învățători, educatoare	Concurs artistico-plastic între clasele de la primar, gimnaziu și grupele de prescolari
6.	„18 octombrie - Zina Europeană	18 - 22 oct.		Cons. ed. Nana Ramona	Clasă a V și a VI-a.



CL: 2024/163	Împotriva Traficului de Persoane	2021	Săli de clasă	Dirigenți	a VII-a și a VIII-a
7.	Ziua internațională a toleranței	16 nov. 2021	Săli de clasă	Cons. ed. Mateescu Daniela Dirigenți Cons. ed. Nana Ramona Profesori, Dirigenți, Învățători, educatoare	Prezentări Power Point Referate Diverse activități
8.	Săptămâna educației globale Tema:	nov. 2021	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Dirigenți	Prezentări Power Point Dezbateri Panouri tematice
9.	Ziua universală a drepturilor copilului „Tu și canonul dreptății?”	20 nov. 2021	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Dirigenți	Colaborare cu poliția locală
10.	“O lume fără violență” “Fără violență în școala mea”	dec. 2021	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Prof. Dolorescu Madalina Dirigenți, Agent politic Cons. ed. Nana Ramona	Diverse activități
11.	“Spune NU drogurilor”	dec. 2021	Săli de clasă	Dirigenți	O altfel de serbare Spectacol festiv
12.	Darul bucuriei “Astăzi s-a născut Hristos!”	20-22 dec. 2021	Săli de clasă Sala de festivități	Consilier educativ, prof. de religie, dirigenți, învățători, educatoare Cons. ed. Nana Ramona Prof. Gărbănu Corneli Prof. Vlăduțoiu Roxana	Expoziții carte, recital de poezii, compoziții proprii
13.	“Omajul lui Eminescu”	10-14 ian. 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Prof. de învățare Vișniță Oana	Prezentări Power Point Recital poezii Referate
14.	Înțelegerea Principatelor Române “Hul să dăm mâinile cu mâinile!”	24 ian. 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Prof. Gărbănu Corneli Prof. Vlăduțoiu Roxana	Prezentare și interpretare personală, referate, lișe de lucru, desene
15.	“Caragiale meren actuat”	21-25 febr. 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Prof. Gărbănu Corneli Prof. Vlăduțoiu Roxana	



PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

AN ȘCOLAR 2021 – 2022
SEMESTRUL AL II – LEA

Majoritatea activităților se pot desfășura online, pe grupurile de comunicare ale claselor Școlii Gimnaziale Aninoasa. Conform securității stabilite (gălbui sau roșu), activitățile se vor desfășura exclusiv online.

Nr. crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	TERMEN	LOCUL DE DESFĂȘURARE	RESPONSABIL	MENTIUNI
1.	Zina internațională a siguranței pe Internet 10 februarie <i>Impreună facem Internetul mai bun!</i>	10 febr. 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nann Ramona Dirigiuți, învățători, educatoare	Prezentări Power Point Dezbateri Studii de caz
2.	„Măștișoare originale”	14 - 28 februarie 2022	Sala de festivități a școlii	Cons. ed. Nann Ramona Dirigiuți, învățători, educatoare	Panou universar cu măștișoarele și felicitările lucrate
3.	„Zina Internațională a Francofoniei”	18 martie 2022	Săli de clasă	Prof. lb. franceză Cons. ed. Nann Ramona	Expoziție, referate Activități practice
4.	„Prețuim apa?”- Zina Apei	22 martie 2022	Săli de clasă	Prof. geografie Prof. biologie	
5.	Elena Farago – poeta copiilor	29 martie 2022	Săli de clasă Biblioteca școlii	Cons. ed. Nann Ramona Învățători, educatoare	Activitate în parteneriat Expoziții cu ouă încondeiate și felicitări de Paște
6.	Trăgătorii din Aninoasa (activitate)	4-7 aprilie 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nann Ramona Dirigiuți, învățători, educatoare	



7.	Săptămâna Școlii altfel	8-14 aprilie 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Diriginți, învățători, educatoare	Activități educative după planificarea fiecărei clase
8.	"Zina Europei"	9 mai 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Diriginți, învățători, educatoare	Expoziție, referate
9.	Festivitatea de încheiere a anului școlar	16 iunie 2022	Săli de clasă Curtea școlii	Director, diriginți și învățători, educatoare	Premierul elevilor
10.	Concursul sportiv "CUPA CLASEI OR"	2021 - 2022	Terenul de sport	Director, prof. educație fizică și sport	Concurs de fotbal
11.	Diferite concursuri județene, interjudețene, naționale, internationale Proiecte educaționale și parteneriate educațive	2021 - 2022 Conform planificării Concursuri și proiecte	Diferite școli și instituții ce au ca obiectiv educația elevilor	Profesor învățători	Participare directă sau prin intermediul trimiselor spre evaluare
12.	Activități de prevenire și combateră a violenței, a consumului de droguri, a traficului de persoane și de sprijinire a copiilor cu părinți plecați în străinătate	2021 - 2022	Săli de clasă	Cons. ed. Nana Ramona Diriginți, învățători, profesor	Activități conforme graficului la diriginți
13.	Activități de simulare a unor situații de urgență	2021 - 2022	Săli de clasă Curtea școlii	Director Prof. Doicescu Mădălina Cons. ed. Nana Ramona Diriginți, învățători, profesor	Activități conforme graficului

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI 29241163



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Fiecare diriginte, învățător, educatoare își întocmește o planificare a activităților educative școlare și extrașcolare pentru clasa/grupa pe care o coordonează, ținând cont de planificarea la nivel de unitate și de nevoile, posibilitățile și particularitățile clasei.

Aceste planificări vor fi atașate acestui program de activități.

Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare,
Prof. Înv. Preșcolar: NANU IOANA RAMONA



PROIECTE ȘI PARTENERIATE EDUCATIONALE

- ❖ ÎMPREUNĂ PENTRU O ȚARĂ MAI CURATĂ- 18 septembrie 2021;
- ❖ PREȚUIEȘTE VIAȚA!- *Bullying-ul -o adevărată provocare;*
 - Copiii cu CES –integrare și incluziune;
 - Metode de acordare a primului ajutor- Medic pentru o zi;
- ❖ TOATĂ ȘCOALA CITEȘTE! - octombrie 2021- iunie 2022;
- ❖ SIMFONIA TOAMNEI – octombrie 2021;
- ❖ EDUCAȚIE ȘI EDUCATORI -- 5 octombrie 2021;
- ❖ SUNT ROMÂN ȘI MĂ MÂNDRESC!- noiembrie- decembrie 2021;
- ❖ DARUL BUCURIEI- ASTĂZI S-A NĂSCUT HRISTOS - decembrie 2021;
- ❖ OMAGIU LUI EMINESCU – ianuarie 2022;
- ❖ MĂRȚIȘOR DIN SUFLET DE COPIL – februarie-martie 2022;
- ❖ LUMINĂ DIN LUMINĂ -- aprilie 2022;
- ❖ COPIL CA TINE SUNT ȘI EU! – MAI-IUNIE 2022;
- ❖ TRADIȚIE ȘI SPIRITUALITATE ÎN SPAȚIUL CULTURAL GORJENESC- 24 iunie 2022



ANALIZA SWOT

□ PUNCTE TARE:

- întocmirea planului managerial și a planurilor de activități extrașcolare și extracurriculare semestriale la timp;
- în general, tematica activităților extrașcolare concordă cu particularitățile de vârstă, personalitatea și preocupările elevilor;
- profesorii diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;
- școala dispune de personal calificat, cadrele didactice participând la cursuri de formare continuă, de modernizare și reevaluare a metodelor de predare, facilitând astfel dinamizarea relației profesor-elev;
- relațiile interpersonale (profesor-elev, profesor-profesor, conducere-subalterni, profesori-părinți) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ.
- starea fizică bună a spațiilor școlare ce permite desfășurarea unor activități extrașcolare de amploare în incinta școlii și încadrarea acestora în normele de igienă corespunzătoare, inclusiv în perioada dificilă traversată, provocată de pandemie;
- întâlniri cu reprezentanții comunității locale: funcționari ai administrației publice locale, cadre medicale, reprezentanți ai Poliției, Bisericii, unităților economice, școli, universități, asociații, organizații non-profit;
- implicarea în activitățile extrașcolare atât a elevilor, cadrelor didactice cât și a membrilor comunității locale (comemorări, serbări, audii, excursii, vizite la principalele instituții din oraș, reuniuni tematice etc).
- suficiente acorduri de parteneriat educațional cu unități care desfășoară activități cu programe de educație extrașcolară;



□ PUNCTE SLABE:

- absențe nemotivate la anumite ore de curs;
- nerealizarea unui dialog între diriginte și unii părinți, fapt datorat dezinteresului unora dintre aceștia din urmă în legătură atât cu situația la disciplină și la învățătură a copiilor dumnealor cât și la participarea acestora la activități extrașcolare;
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare cu elevii;

□ OPORTUNITĂȚI:

- crearea unor relații de parteneriat cu anumite instituții, în vederea realizării unor proiecte educaționale;
- diversificarea ofertelor educative;
- dezvoltarea culturii calității în școală;
- optimizarea comunicării la nivelul Consiliului profesorilor clasei;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

□ AMENINȚĂRI:

- oferta negativă a străzii și a mass-mediei, reflectată în lipsa de interes față de învățătură și activități educative a unor părinți și, implicit, elevi;
- existența unor elevi cu probleme de comportament;
- lipsa motivării elevilor și atitudinea lor pasivă în privința propriului viitor cauzată de perioada pandemică și postpandemică ;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163



MINISTERUL EDUC

- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice și sociale ce conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;



REZULTATE EVALUAREA NAȚIONALĂ 2022

DATE GENERALE:

- Numărul elevilor absolvenți: 34
- Numărul elevilor înscriși: 34
- Numărul elevilor participanți: 34
- Numărul elevilor neprezenți : 0
- Numărul elevilor nepromovați: 16
- Numărul elevilor promovați: 38
- Procent de promovabilitate: 53 %



PARTEA A II-A.

**DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A CALITĂȚII
REALIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

NOTĂ: tipurile de activități la care face referire planul de îmbunătățire sunt:

1. Activități la nivelul curriculum și metodologie didactică
2. Activități privind resursa umană
3. Activități privind managementul școlar

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termenul	Responsabilitate	Indicatori de realizare
1.	Consilierea de specialitate pentru elevii cu nevoi speciale	1, 2	Asistența copiilor cu CES	Permanent	Consilierul școlar Responsabilul comisiei de curriculum	Programe de asistență psihopedagogică Bază de date cu elevii care au nevoi speciale Fișe individuale ale elevilor cu nevoi speciale
2.	Îmbunătățirea proiectării curriculum-ului adaptat	1, 2, 3	Sprijinirea elevilor cu nevoi speciale	Permanent	Profesorii care predau la clasele unde sunt elevi cu CES Directorul	Proiectarea curriculum-ului adaptat Planificări calendaristice
3.	Stimularea performanței în vederea susținerii Evaluării Naționale	2, 3	Cunoașterea și conștientizarea importanței Evaluării Naționale pentru beneficiarii direcți și indirecti ai educației Cunoașterea metodologiei de EN	15.10.2021 - 30.11.2021	Diriginții claselor a VIII-a Directorul	Chesționare Procese-verbale
4.	Participarea elevilor claselor a VIII-a la târgul de	2, 3	Cunoașterea Ofertelor educaționale a unităților de învățământ	22.01.2022 - 25.05.2022	Directorul Diriginții claselor a VIII-a	Participarea la Târgurile de oferte organizate de liceu



	oferte		licei			
5.	Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională	2, 3	Conașterea ofertei de formare la nivel județean și național identificarea nevoilor de formare continuu și perfecționare în specialitate Creșterea numărului de cadre didactice participante la formare	15.10.2021 - 15.11.2021 16.11.2021 - 24.11.2021 27.11.2021 - 25.05.2022	Responsabilul comisiei de perfecționare Responsabilul comisiei de perfecționare Directorul Membru CEAC Responsabilul cu perfecționarea	Oferta de formare a CCD Gorj Chestionar Baza de date privind formarea profesională a cadrelor didactice Baza de date completată pentru fiecare cadru didactic



PARTEA A III-A.

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (HG nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELE DE REFERINȚĂ – document supus dezbaterei publice.

Nr. crt.	Indicator de performanță	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	foarte bine	Excelent
DOMENIUL A: CALITATE INSTITUTIONALĂ						
a) structuri instituționale, administrative și manageriale						
1.	Existența structurii și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare).				X	
2.	Organizarea internă a unității învățământ.				X	
3.	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă.				X	
4.	Funcționarea curentă a unității de învățământ.				X	
5.	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6.	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi.				X	
7.	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului.				X	
8.	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				X	
b) baza materială						
9.	Existența și caracteristicile spațiilor școlare.				X	
10.	Dotarea spațiilor școlare.				X	
11.	Accesibilitatea spațiilor școlare.				X	
12.	Utilizarea spațiilor școlare.				X	
13.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative.				X	
14.	Existența, caracteristicile și				X	



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163

CUI: 29241163	
	funcționalitatea spațiilor auxiliare.
15.	Accesibilitatea spațiilor auxiliare.
16.	Utilizarea spațiilor auxiliare.
17.	Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare.
18.	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecilor școlare.
19.	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.
20.	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare.
21.	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a celor de studiu.

c) resource unavailability

22.	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
23.	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				X	

DOUMENTUL B. EFICACITATEI EDUCATIONALE

a) conținutul programelor de studiu

[illegible]

b) rezultatele învățării.

26.	Evaluarea rezultatelor școlare				X
27.	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)				X

c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz.

30.	Activitatea științifică					X	
31.	Activitatea metodică cadrelor didactice	a				X	

di activitatea financiară a organizației

d) activitatea financiară a organizației					
31. Constituirea bugetului școlii.			X		

DOMENIUL MANAGEMENTUL CALITĂȚII

a. strategii și proceduri pentru asigurarea calității



34.	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională.				X	
35.	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității.				X	
36.	Dezvoltarea profesională a personalului.				X	
b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate.						
37.	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectelor de dezvoltare.				X	
c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării						
38.	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării.				X	
d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
39.	Evaluarea calității activității corpului profesoral.				X	
e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
40.	Optimizarea accesului la resursele educaționale.				X	
f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
41.	Constituirea bazei de date a unității de învățământ.				X	
g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii, și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite.						
42.	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii.				X	
h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
43.	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității.				X	



PARTEA A IV-A.

**PLANUL DE ÎMBUNĂȚĂIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

1. Activități la nivelul curriculum și metodologie didactică
2. Activități privind resursa umană
3. Activități privind managementul școlar

No. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.	Crearea de instrumente de măsurare clasă a indicatorilor de realizare.	6	Îmbunătățirea fișelor de evaluare internă Îmbunătățirea documentelor proiective	Pe parcursul anului școlar	Coordonator CEAC	Existența fișelor și a documentelor proiective
2.	Eficientizarea comunicării instituționale interne Elaborarea unui plan de comunicare instituțională.	6	Îmbunătățirea comunicării instituționale interne	Pe parcursul anului școlar	Director Coordonator CEAC	chestionare beneficiari
3.	Eficientizarea activității de decizie și delegare de sarcini la nivelul unității de învățământ	6	Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în activitatea școlii	Pe parcursul anului școlar	Director Coordonator CEAC	Decizii
4.	Extinderea procesului de dezbatere a deciziilor în cadrul ședințelor prin participarea mai activă a cadrelor didactice	6	Creșterea dinamicii procesului de dezbatere a deciziilor	Pe parcursul anului școlar	Director	Procese verbale CA și C2.
5.	Elaborarea unui plan funcțional de reducere a abandonului școlar și a absenteismului.	6	Reducerea abandonului școlar și a absenteismului	Octombrie 2021	Director	Reducerea cu 5% a numărului de absențe și cu 1% a ratei abandonului școlar.
6.	Diferențierea activităților și a sarcinilor de învățare pentru a încesa dezvoltarea	1	Îmbunătățirea rezultatelor școlare	Permanent	Toate cadrele didactice	Conștientizarea stilurilor de învățare ale elevilor Adaptarea demersului



	fiecărui elev în acord cu potențialul său și transformarea lui într-un individ activ și responsabil.					didactic
7.	Întâlniri ale elevilor și cadrelor didactice cu reprezentanți ai Poliției, în vederea unor dezbateri pe teme referitoare la fenomenul violenței în școală	3	Prevenirea și combaterea agresivității fizice și verbale; creșterea gradului de conștientizare al elevilor privind urmările negative ale agresivității	Permanent	Director Comisia de prevenire a violenței școlare Prof. consilier școlar	Proceso-verbale
8.	Armonizarea spațiilor de învățare	3	Îmbunătățirea spațiilor de învățare	Octombrie 2021	Director Administrator	Existența spețelor de joc și de învățare.
9.	Conceperea unor modele de instrumente de evaluare: liste de verificare, chestionare, instrumente de reflecție asupra învățării	1,2	Utilizarea unor instrumente care să măsoare atingerea obiectivelor de învățare	Pe parcursul anului școlar	Responsabili comisi metodice	Existența instrumentelor de evaluare Rezultate comparative
10.	Cultivarea și dezvoltarea parteneriatului familie-școală.	1	Formarea unei atitudini care să favorizeze parteneriatul cu comunitatea educațională	Pe parcursul anului școlar	Cadrelor didactice	Modificarea comportamentului, a atitudinii, a rezultatelor școlare înregistrate de elevi
11.	Utilizarea de metode moderne în procesul instructiv-educativ cu accent pe tehnologia informației	1, 2	Familiarizarea elevilor și a cadrelor didactice cu utilizarea TIC în procesul de învățare, dobândirea de competențe	Permanent	Responsabili comisi metodice	Nr. lecțiilor utilizând TI Chestionare date elevilor
12.	Aplicarea de noi metode de evaluare (evaluarea inițială, precum și evaluarea sumativă pentru a cuantifica progresul elevilor) prin realizarea de	1, 2	Succesul elevilor la Examenul Național de Evaluare Națională, la olimpiade și concursuri școlare, competiții sportive etc.	Permanent	Responsabili comisi metodice Cadre didactice Membrii C.F.A.C	Rezultatele obținute de elevi Creșterea numărului școlar



	program de pregătire suplimentară și de educație remedială					
13.	Realizarea unor activități de consiliere de grup eficiente pentru copii cu nevoi speciale, dar și a unor activități extracurriculare Implicarea părinților și a comunității în activitățile școlare și extrașcolare Atragerea elevilor la școală și implicarea lor în activitățile școlare Adaptarea documentelor de planificare la necesitățile și particularitățile fiecărei clase.	1, 2	Îmbunătățirea activității educative	Pe parcursul anului școlar	Director Profesor consilier școlar	Colaborarea familie-școală Implicarea elevilor în activitățile școlare Reducerea abandonului Creșterea cu 10% a ratei frecvenței școlare Realizarea tuturor orărilor de Consiliere și orientare în conformitate cu planificarea propusă
14.	Achiziționarea de echipamente educaționale	3	Îmbunătățirea bazei și a dotării	Pe parcursul anului școlar	Director	Existența echipamentelor educaționale
15.	Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională	4	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice	Pe parcursul anului școlar	Responsabil cu formarea și perfecționarea	Certificate, adeverințe de participare

DIRECTOR
Prof. DOLCESCU ELENA MADĂLINA

