

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163



MINISTERUL EDUCAȚIEI

DEVIZA ȘCOLII:

"Împreună pentru educație"

Nr. înreg. 50, 06.01.2022

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 06.01.2022

Aprobat în C. A. din data de 06.01.2022

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2026

ECHIPA DE PROIECT,

Prof. DOLCESCU ELENA MĂDĂLINA, director
Prof. BĂILOI ELENA CLAUDIA, responsabil CEAC
Prof. NANU IOANA RAMONA, consilier educativ
Prof. MITUȚĂ FLORIANA OANA, responsabil comisia de curriculum
Prof. GĂRĂIAȚU CORNEL CONSTANTIN, membru C.A.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163

I. ARGUMENT, CONTINUTATE, DAR ȘI SCHIMBARE	
II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	
III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	
III.1. PREZENTARE GENERALĂ	
III.1.1. CONTEXT LEGISLATIV	
III.1.2. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	
III.1.3. REPERE GEOGRAFICE	
III.1.4. REPERE ISTORICE	
III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	
III.2.1. RESURSE UMANE	
III.2.1.1. PREȘCOLARI ȘI ÎNĂVI	
III.2.1.2. PERSONAL DIDACTIC	
III.2.1.3. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	
III.2.2. RESURSE MATERIALE	
III.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	
III.3.1. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	
III.3.2. NOTE LA PURTARE	
III.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	
III.4. ANALIZA PESTE	
III.4.1. CONTEXTUL POLITIC	
III.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC	
III.4.3. CONTEXTUL SOCIAL	
III.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC	
III.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC	
III.5. ANALIZA SWOT	
III.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA	
III.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	
IV. MĂSURA	
V. VIZIUNEA	
VI. TIP DE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELILE ALESE	
VII. ANCHURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL CORJ
CUI: 29241163



MINISTERUL EDUCAȚIEI

VI.2 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE	
VI.3 PREVENIREA RISCULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚII ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI ÎNSUȘIRII - EDUCATIV	
VI.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR ÎNDOACTICE	
VI.5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	
VII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	
VII.1 OPTIUNI MANAGERIALE	
VII.2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	
VII.3 TRÂNCIURI COMUN	
VII.4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	
VIII. CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI	



I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Aninoasa în perioada 2021 - 2026. Durata de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii,

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;



- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2026 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanentă atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.



II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, modul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temelul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizationale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, **considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu**. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și



evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Tinta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/întelelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de altă parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.



III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

III.1. PREZENTARE GENERALĂ

III.1.1. CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.-ului

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației naționale nr.1/2011 / Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin MECIS în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 a Educației Naționale;
- ✓ OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Aninoasa adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ Ordinete, notele, notificările și precizările M.E.;
- ✓ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar; 8



- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 privind aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 privind adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar;
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ✓ O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.

III.1.2. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA, JUDEȚUL GORJ

Adresa: ANINOASA, GORJ

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax: 0253/477126

E-mail: scoalaaninoasa@yahoo.com

Web site: ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA - CUI 29241163 www.scoalaaninoasa.ro

Limba de predare: română



III.1.3. REPERE GEOGRAFICE

Aninoasa este o comună în județul Gorj, Oltenia, România, formată din satele Aninoasa (reședința), Bobaia, Costești, Groșerea și Sterposia. Este situată pe cursul râului Gilort, aproximativ la jumătatea distanței dintre Craiova și Târgu Jiu.

Toponimia localității provine de la primii locuitori ai zonei care se numeau *Aninoyeani*, aceștia luându-și numele de la aninii care creșteau pe malul pâraielor.

Comuna este străbătută de mai multe pârauri, denumite popular *mălei*, care se varsă în râul Gilort. Principala sursă de venit o reprezintă agricultura, după ce, între anii 1995-2000, industria petrolieră a lăsat disponibilizări masive de personal, o mare parte din locuitorii comunei lucrând în această ramură.

După 1990, localitatea a început să cunoască o dezvoltare lentă, dar continuă, ajungând ca în 2006 locuitorii să aibă acces la gazele naturale, rețea de televiziune prin cablu, telefonie fixă și mobilă, mijloace de transport în comun, apă curentă etc.

Pe teritoriul comunei se mai păstrează, încă în bună stare, două construcții vechi, adevărate monumente arhitectonice:

- Conacul boierului Dinel Negrea, aflat pe partea dreaptă a drumului comunal la intrarea dinspre Târgu Jiu. De fapt, conacul este mai nou proprietate privată, fiind renovat fără a se ține cont de stilul arhitectural original.
- Cula moșierului Alecu Crăsnaru, construită la început pentru apărare și modificată mai târziu pentru a putea fi locuită.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Aninoasa se ridică la 3.914 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 4.341 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (96,93%), cu o minoritate de romi (1,18%). Pentru 1,89% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (96,86%). Pentru 1,89% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.



III.1.4. REPERE ISTORICE

Scurt istoric al școlii:

În comuna Aninoasa, școala datează cu aproximație din anul 1840.

Sterpoia 2 : Primul învățător al satului, spun sătenii, a fost G. M. Popescu . Acesta își desfășură activitatea din anul 1892 până în anul 1938, profesând meseria de dascăl timp de 48 de ani.

În anul 1898 se înființează în satul Sterpoia o școală cu două clase construită din lemn și acoperită cu șindrilă. Abia după 23 August 1944 s-a început construirea unei școli de 8 ani, care a fost refăcută complet în anul 2000, după modelul școlilor moderne: cu laboratoare, săli spațioase, material didactic necesar pentru desfășurarea unui învățământ de calitate.

1896: copiii din satele Groșerea, Costești-Daia și din satele învecinate frecventau școala din satul Aninoasa. Prin grija conducerii administrative a comunei, cât și a locuitorilor din satul Costești s-a hotărât ca școala să funcționeze în casa proprietarului Badca din satul Costești. Proprietarul a pus la dispoziția autorităților o cameră pentru ca să vină copiii să învețe carte. Această școală poartă denumirea de "Școala comunală" din comuna Groșerea, căminul Costești-Daia.

Începând cu anul școlar 1957-1958, creșterea populației comunei a determinat implicit creșterea numărului copiilor de vârstă școlară. Localul școlii din Costești nu mai oferea spațiu suficient pentru desfășurarea activităților școlare și de aceea se face o nouă școală în căminul Daia cu două săli de clasă, o cancelarie, un hol, mai încăpătoare decât cea din Costești.

În anul 1949 se înființează școala elementară Costești, comuna Groșerea, județul Gorj.

Groșerea - De abia în anul 1917 se înființează o școală cu 2 clase, pe proprietatea născutului Munteanu. Primii ei dascăli au fost C. Ciocârlic (1918), C. Dobrescu (1919) și Adrian Viscopolcanu (1920).



III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

III.2.1. RESURSE UMANE

În anul școlar 2021-2022 școlarizăm un număr de 371 de elevi și preșcolari. Elevii și preșcolarii provin din mediul rural. Preșcolarii sunt repartizați în 4 grupe mixte, iar elevii în 9 clase la ciclul primar și în 8 clase la ciclul gimnazial.

III.2.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

Anul 2021-2022

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total grupa mixtă	Nr. grupe
Număr copii	27	19	33	79	4

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	24
Clasa I	36
Clasa a II- a	18
Clasa a III- a	36
Clasa a IV- a	31
TOTAL	145

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	34
Clasa a VI-a	38
Clasa a VII- a	35
Clasa a VIII- a	40
TOTAL	147

Se constată o scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Număr de elevi + preșcolari	422 (322+100)	393 (297+96)	385 (310+75)

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că va urma o continuă scădere a numărului de elevi:

An școlar	2022-2023	2023-2024
Număr de elevi+preșcolari	353(285+68)	338(273+65)

Anul 2022-2023

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total grupa mixtă	Nr. grupe
Număr copii	20	25	23	68	4

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	31
Clasa I	24
Clasa a II- a	37
Clasa a III- a	19
Clasa a IV- a	35
TOTAL	146



Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	30
Clasa a VI-a	35
Clasa a VII- a	39
Clasa a VIII- a	35
TOTAL	139

Anul 2023-2024

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total grup mixtă	Nr. grupe
Număr copii	20	20	25	65	4

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	23
Clasa I	31
Clasa a II- a	24
Clasa a III- a	37
Clasa a IV- a	19
TOTAL	134

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	35
Clasa a VI-a	30
Clasa a VII- a	35
Clasa a VIII- a	39
TOTAL	139



II.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2021-2022 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 31 de cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic				
Angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	24	4	8	12
Detasați din alte unități	1	0	1	0
Suplinitori calificați	6	0	0	6
Suplinitori nequalificați	0	0	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	0	0	0	0
TOTAL	31	4	9	18

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic				
angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	17	4	5	8
Gradul II	8	0	3	5
Definitivat	4	0	1	3
Debutanți	2	0	0	2
TOTAL	31	4	9	18

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	Până la 1 an	1-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	Peste 25 ani
În învățământ	2	1	5	12	2	4	5
În unitate	3	6	4	10	1	2	5



IV.2.1.3. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator	
		financiar	Bibliotecar
1,75	1	0,5	0,25

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor		
	școlar	Șofer	Mancutar/bucătar
4	3	0	1

IV.2.2. RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 7 corpuri de clădire cu reparații capitale.

Școala este prevăzută cu apă de la rețea, încălzire centrală pe gaz metan și centrală pe lemn, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier, iar procesul de predare-învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratoarele de informatică, multifuncționale, video-proiectoare și camere video interior și exterior.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice pentru laboratorul de fizică, chimie și biologie.

Școala este dotată cu fax și internet.

Resurse informaționale

✓ Fond carte 13 557 volume în 2012, 14 424 volume în 2021

✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ mici sponsorizări- donații

III.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

III.3.1. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2020-2021, procesul de învățământ s-a desfășurat în două schimburi.

Statistic, din cei 310 elevi înscriși la începutul anului școlar 2020-2021, la sfârșitul anului școlar au promovat 308 elevi și 2 elevi au fost declarați repotenți.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Număr de elevi înscriși	322	297	310
Număr de elevi promovați	313	297	308
TOTAL ȘCOALA	97,20 %	100 %	99,35 %

Clasa	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
Clasa I	100%	100%	100%
Clasa a II-a	97,20%	100%	100 %
Clasa a III-a	97,72%	100%	96,87%
Clasa a IV-a	100%	100%	97,14%
Clasa PRIMARA	98,75%	100%	99,35%
Clasa V	97,61%	100%	100%
Clasa VI	90%	100%	100%



Clasa VII	88,46%	100%	100%
Clasa VIII	100%	100%	100%
TOTAL	94,85%	100%	100%
GIMNAZIU			
ȘCOALA		100%	100%

Se constată o creștere a promovabilității la ciclurile primar și gimnazial, față de anul școlar 2018-2019, urmată de o scădere ușoară, raportat la anul 2020-2021.

Situația școlară în anul școlar 2020-2021, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI					Cotizații	Sit. neîncheiată/ abandon/ repetent
	Total	cu medii			Total promovări		
		(S)	(B)	(FB)			
Prog	31				31	0	0
I	19	1	1	17	19	0	0
a II-a	37	4	8	25	37	0	0
a III-a	33	3	7	22	32	0	1
a IV-a	35	7	4	23	34	0	1
TOTAL	155	15	20	87	153	0	2



Cîetel gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Situație neîncheiată /abandon /repetenți
	Total	cu medii					
		5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
a V-a	42	1	26	15	42	0	0/0/0
a VI-a	42	13	23	6	42	0	0/0/0
a VII-a	41	7	22	12	41	0	0/0/0
a VIII-a	30	4	16	10	30	0	0/0/0
TOTAL	155	25	88	43	155	0	0/0/0

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Repetenți situație școlară	9	0	2
PROCENT	2,49%	0%	0,65%
Repetenți prin abandon	0	0	0
PROCENT	0%	0%	0%
Total repetenți	9	0	2

Se constată că, în cei 3 ani școlari, numărul elevilor repetenți a scăzut semnificativ. Putem observa o ușoară creștere a procentului privind repetenții, față de anul precedent, 2019-2020.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr elevi	Nr total de Absențe	Nr absențe Motivate	Nr absențe nemotivate	Nr absențe/elev
2018-2019	322	6116	2612	3504	18,99
2019-2020	297	6088	3194	2894	20,49
2020-2021	310	5913	2886	3027	19,07



Numărul total de absențe înregistrate în anul școlar 2020-2021 este de 5913, din care 2886 motivate și 3027 absențe nemotivate, media fiind 19,07 absențe/elev.

Se constată o ușoară scădere a numărului total de absențe realizate de elevi față de anul precedent, 2019-2020.

III.3.2. NOTE LA PURTARE

Clasa	2018-2019			2019-2020			2020-2021		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S, B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S, B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S, B)	10 (FB)
I	0	0	33	0	0	35	0	0	19
II	0	0	37	0	0	33	0	0	33
III	0	1	43	0	0	36	0	0	32
IV	0	0	40	0	0	43	0	0	35
Total	0	1	153	0	0	147	0	0	119
V	0	2	40	0	2	34	0	3	38
VI	0	2	28	0	0	41	0	1	43
VII	1	2	23	0	2	28	0	7	34
VIII	0	0	38	0	0	25	0	1	29
Total gimnaziu	1	4	129	0	2	128	0	12	143
Total	1	5	182	0	2	175	0	13	162

III.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2021

Disciplina	Elevi		Procent de	
	Înscriși	Prezenți	Cu note <5	Cu note >5
Limba și literatura română	30	30	5	25
Matematică	30	30	11	19



Rezultate Evaluarea Națională: 30 elevi înscriși, 22 de elevi au obținut media peste 5 la examen, procentul de promovabilitate fiind de 73,33 %. Procentul de promovabilitate de 73,33% nu este unul foarte bun, unul dintre motive fiind acela că elevii nu sunt deprinși cu o gândire logică, neînșușindu-și calculul simplu matematic și noțiuni elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs nu suplinesc munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev, în cazul în care se dorește un progres. Un impediment în obținerea unor rezultate mai bune la Evaluarea Națională este și situația pandemică pe care o traversăm din 11 martie 2020.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2018-2019	38	27	71,05%
	2019-2020	23	16	69,56 %
	2020-2021	30	25	83,33 %
Matematică	2018-2019	38	19	50 %
	2019-2020	23	8	34,78 %
	2020-2021	30	19	64,33 %

Disciplina	Procent de promovabilitate 2018-2019	Procent de promovabilitate 2019-2020	Procent de promovabilitate 2020-2021
Limba și literatura română	71,05 %	69,56 %	83,33 %
Matematică	50 %	34,78 %	64,33%



Admiterea în învățământul liceal și profesional

Date statistice pentru anul școlar 2020-2021

Din cei 30 de absolvenți care au continuat studiile, 8 elevi au fost admiși la licee teoretice din județul Gorj, 6 elevi au fost admiși la licee vocaționale din diferite județe, 10 elevi la licee tehnologice gorjene și 6 elevi au fost admiși în învățământul profesional gorjean.

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.

Prin comparație, situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2013-2019	38	36	8	4	18	6
2019-2020	23	23	3	2	6	12
2020-2021	30	30	8	6	10	6

III.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografică



exigență a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

FACTORII LEGISLATIVI

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informației, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

✓ Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

✓ Consiliul de administrație al unității este constituit din cadre didactice, un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local și reprezentanți ai părinților.

✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

✓ Statutul cadrelor didactice

✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în consiliul de administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și alte comisii de lucru.



III.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, acordarea burselor sociale pentru elevii;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale;



Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Aninoasa se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E. și de I.Ș.J. Gorj;

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

III.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate**, având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației are ca efect verificarea calității produselor, nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturilor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Aninoasa este situată aproximativ la jumătatea distanței dintre Craiova și Târgu Jiu. Aproximativ 90% dintre elevii școlii, la terminarea ciclului gimnazial, urmează cursurile școlilor din județul Gorj: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale. Cel mult 10% dintre absolvenți își continuă studiile la licee din alt județ.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru în piedicându-și să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E. prin I.Ș.J. Gorj.

III.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copii ai locuitorilor comunei Aninoasa și foarte puțini locuiesc în satele din comunele învecinate.



Problemele sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

III.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de trei laboratoare dotate cu calculatoare. Căminurile sunt dotate cu un calculator conectat la internet și o multifuncțională care deservesc cadrele didactice. De asemenea, și grădinițele dispun de conexiune la internet, calculator în fiecare sală de grupă și o multifuncțională.

III.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la



bolile secolului și pericolele care atenuează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Anînoasa pentru perioada 2021 - 2026.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163

III.5. ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială Aninoasa în anul școlar 2020 – 2021 scos în evidență următoarele:

Puncte tari	Puncte slabe
- Atmosferă destinată de încredere reciprocă; - Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii; - Participarea cadrelor didactice la stagii de formare continuă; - O conștientizare preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale; - Încurajarea participării la învățământul obligatoriu; - O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală; - Activități extrașcolare și extrașcolare organizate în școală și în afara ei; - Dezvoltarea unor echipuri și programele acestora să asigure capacitățile creatoare ale elevilor; - Bona colaborare a cadrelor didactice cu colectivul de cadre didactice, cu compartimentul secretariat și administrativ-financiar, cu părinții și elevii; - Existența unor spații educaționale de cultură generală și de specialitate; - Existența laboratoarelor de informatică; - Existența unor spații de învățământ corespunzător desfășurării în condiții optime a cursurilor; - Buna colaborare cu reprezentanții Poliției; - Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Gorj; - Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale; - Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională pentru participare la programe naționale și europene.	- Insuficiența colaborare a părinților cu școala; - Numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivul claselor; - Lipsa multor elevi în învățarea la elevi; - Insuficiența utilizare a mijloacelor didactice moderne; - Lipsa fizică și morală a unui număr din materialul didactic ex; - Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”; - Absențe nemotivate; - Elementele de nouitate și necesitățile impuse de schimbările legislative; - Personal didactic auxiliar și metodic insuficient; - Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educaționale desfășurate în condiții de învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163

Opportunități	Amenajări	
- Cursuri de formare pentru profesori în programe convertibile; - Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale; - Alocarea unor sume de către M.E. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare; - Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale din posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora; - Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratoarele de informatică; - folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice; - Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii; - Posibilitatea îndrumării bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.	- Lipsa mijloacelor necesare de motivare a elevilor și a cadrelor didactice; - Insuficiența fondurilor alocate școlii; - Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în străinătate; - Existența și proliferarea unui mediu negativ al educ. informale, care promovează valori contrare celor ale școlii; - Adăugirea crizei economice; - Lipsa de circumspecție a școlii în general pentru marea majoritate a elevilor; - Scăderea numărului de copii din comunitate; - Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocate fiecărei discipline; - Conservatorismul didactic; - Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi - Degradarea mediului social din care provin elevii (scăd. posibilități financiare, destrăbănarea unor familii, violențe familiale, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc muncă etc.);	



- Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;
- Săderea interesului pentru informare;
- Prejudiții de imagine, morale și fizice aduse de mass - media românești;
- Slaba motivație financiară a personalului didactic;
- Insuficiență conștientizare a părinților copilor privind rolul principal pe care îl are părintele în educația copilului.



III.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de rãcordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenții economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții.

Poliția participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delinvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră), precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Au fost derulate activități educațive comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Poliția locală, cu medicii de familie din comuna Aninoasa .

III.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Rezultatele obținute ne determină să afirmăm că unitatea noastră de învățământ a parcurs un proces de integrare în cultura organizațională. Subliniem:

- comportamentul membrilor unității s-a format atât pe baza normelor stabilite în Regulamentul de funcționare a școlii, Regulamentul Intern, valorificarea particularităților individuale și al nivelului individual de cultură;
- s-a abordat un management participativ care a stimulat comunicarea și reconsiderarea relației dintre adulți și copii;
- au fost exersate atitudinile pozitive față de schimbare reușind diminuarea stereotipurilor culturale și prejudecăților prin deschiderea spre inițiativă și comunicare;
- la nivelul culturii profesionale se apreciază tendințe de formare specializată.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvînt, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un etnos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături avînd ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățămînt Primar-universitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingîndu-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Gorj etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Traie aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.



Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri,
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev,
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității,
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare

- / comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- / comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- / consultanță: individual, pe echipă;
- / comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă:

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Modii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;



- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale:

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Aninoasa, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- / formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- / valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- / dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- / dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- / cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- / formarea autonomiei morale.



IV. VIZIUNEA ȘCOLII

„Să ofere educație la standarde de calitate, prin centrarea învățării pe elev, pentru împănirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea daptării la schimbarea continuă a societății, condiție esențială a progresului economic și cultural.”

V. MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră, pentru a-și îndeplini viziunea, trebuie să:

1. Creeze în școală un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte.
2. Fixalizeze eforturile pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.
3. Deschidă școala spre comunicare astfel încât să devină ea însăși o comunitate bazată pe respectul reciproc și autodisciplină, cu o personalitate bine definită.

VI. ȚINTE STRATEGICE

Pomînd de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Aninoasa în perioada 2021-2026:



- 1) Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- 2) Prevenirea școlii școlare și creșterea performanței elevilor prin reformă și personalizarea procesului instructiv – educativ;
- 3) Asigurarea finalităților educaționale;
- 4) Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;
- 5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică;
- 6) Promovarea imaginii școlii.

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2021-2026

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară:
	a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.
	b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:
	Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane:
	Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele



	didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Gorj, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și decideratele comunității
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloace de învățământ
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea finalităților educaționale	1. Opțiunea curriculară: Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a



	finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora. 3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Proiecte educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	1. Opțiunea curriculară: Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale 3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor dovedite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și	1. Opțiunea curriculară: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea



generalizarea accesului la baza material a școlii. informația electronică	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi; d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor. 3. Opțiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea banurilor și recuperarea pagubelor. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.
6. Promovarea imaginii școlii	1. Opțiunea curriculară: - constituirea comisiei pentru promovarea imaginii școlii - portofoliul comisiei; - plan managerial; - reflectarea în mass-media a activităților desfășurate în școală; - actualizarea permanentă a site-ului școlii. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: - Marketing educațional - inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în vederea promovării ofertei școlii - Procurarea de fonduri extrabugetare;



	3. Opțiunea – resurse umane: - Asumarea răspunderii personalului didactic și a comisiei pentru promovarea imaginii școlii - Implicarea membrilor CA
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - Reconsiderarea strategiei privind imaginea instituțională în rândul elevilor, părinților, comunității locale; alocarea responsabilităților și constituirea comisiilor de lucru speciale legate de relația cu beneficiarii actului educațional; - Eficiențizarea sistemului de comunicare internă/ externă a instituției - modalitate cheie de promovare a imaginii școlii.

VI.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Această școală își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;



- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să îndice "cum să facă" organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită

În domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:



- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

VI.2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune, ca prioritate în perioada 2021-2026, armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și culturală. În contextul actual socio-economic și politic, misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.



Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale combinate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și internaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2021-2026, are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - o argument;
 - o obiective de referință și activități de învățare;
 - o listă de conținuturi;
 - o modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.



VI.3. Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului se desăvârșește printr-un proces de durată. Deslășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pe ura unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;
- ✓ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică);
- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului;
- ✓ activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

VI.4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice



Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptul modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participativă, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la internet va ușura accesul la informație;
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională);
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
 - o autoperfecționare-studiu autoîndus;
 - o cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - o perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiză obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele



unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;

- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ creșterea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesorat și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

VI.5. Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația Electronică

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2021-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ceea ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital, în măsura în care acestea vor fi alocate, vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, hrazi, flori);
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
 - o Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- ✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);
- ✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare, videoproiectoare).



b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic, este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local, precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economică, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente), programe europene, în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

VI.6. Promovarea imaginii școlii

Școala Gimnazială Aninoasa este o instituție care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate, prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale, prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și înțelegere, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii.



VII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Primărie, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală, cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate ținutele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia;
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formarea continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținute strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
2	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
3	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
4	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
5	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
6	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026



VIII. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprimă și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

VII.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

VII.3. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare cadru didactic va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ANINOASA
COMUNA ANINOASA, JUDEȚUL GORJ
CUI: 29241163

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ alectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

VII.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare, prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "consușirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate), precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;



- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fișei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic, coordonat de șefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informației la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;



✓ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare;

Pachetele de discipline opționale vizează formarea unui sistem de cunoștințe, abilități și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.



VII. CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat* :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada septembrie-decembrie 2021.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea scriului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a școlii*");
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;



- *efectivitate* - aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptează/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Cadrele didactice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operationale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul fiecăruia vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operationale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este responsabil de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

DIRECTOR,
Prof. Elena Madalina Doleescu

